

RESOLUCIÓN DE CONSEJO DE COMISIÓN ORGANIZADORA **Nº 729-2023-CCO-UNAJ**

Juliaca, 06 de noviembre de 2023.

VISTOS:

La Carta N° 553-2023-DA-UNAJ, de fecha 16 de octubre de 2023; Informe N° 0786-2023-UP/OPP-UNAJ, de fecha 20 de octubre de 2023; Informe N° 319-2023-DGA-P-CO/UNAJ, de fecha 25 de octubre de 2023; y el Acuerdo N° 1043-2023-SE-CO-UNAJ de Sesión Extraordinaria de Consejo de Comisión Organizadora de fecha 30 de octubre de 2023; y,

CONSIDERANDO:

Que, conforme a lo dispuesto por el Art. 18°, 4to párrafo de la Constitución Política del Estado, cada Universidad es autónoma en su régimen normativo de gobierno, académico, administrativo y económico. Las Universidades se rigen por sus propios estatutos en el marco de la constitución y las leyes;

Que, la Ley Universitaria Ley N° 30220, en su Art. 8°, establece que el Estado reconoce la autonomía Universitaria, la autonomía inherente a las Universidades se ejerce de conformidad con lo establecido en la Constitución, la presente Ley y demás normativa aplicable, ésta autonomía se manifiesta en los siguientes regímenes: Normativo, de Gobierno, Académico, Administrativo y Económico;

Que, el segundo párrafo del Art. 29°, de la norma en marras establece que la Comisión Organizadora tiene a su cargo la aprobación del estatuto, reglamento y documentos de gestión académica y administrativa de la universidad formulados en los instrumentos de planeamiento, así como su conducción y dirección hasta que se constituyan los órganos de gobierno que, de acuerdo a la presente Ley le correspondan;

Que mediante Resolución de Consejo de Comisión Organizadora N° 405-2023-CCO-UNAJ, de fecha 11 de julio de 2023, se aprueba el "PLAN DE TRABAJO ANUAL MODALIDAD EXTRAORDINARIA Y ORDINARIA 2023 REFORMULADO";

Que, mediante Carta N° 553-2023-DA-UNAJ, de fecha 16 de octubre de 2023, la Dirección de Admisión, presenta la "MODIFICACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO ANUAL MODALIDAD ORDINARIA Y EXTRAORDINARIA - REFORMULADO", proceso de admisión 2023, para su aprobación mediante Consejo de Comisión Organizadora;

Que, mediante Informe N° 0786-2023-UP/OPP-UNAJ, de fecha 20 de octubre de 2023, el Jefe de la Unidad de Presupuesto, informa que la entidad cuenta con Disponibilidad Presupuestal efectos de proceder con la atención de aprobación de la MODIFICACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO ANUAL MODALIDAD ORDINARIA Y EXTRAORDINARIA, solicitado por el Director (e) de Admisión de la Universidad Nacional de Juliaca;

Que, mediante Informe N° 319-2023-DGA-P-CO/UNAJ, de fecha 25 de octubre de 2023, la dirección general de administración, remite el informe de disponibilidad presupuestal referente a la solicitud de MODIFICACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO ANUAL MODALIDAD ORDINARIA Y EXTRAORDINARIA, para su aprobación por Consejo de Comisión Organizadora;

Que, el Pleno del Consejo de Comisión Organizadora de la UNAJ, en su Sesión Extraordinaria de fecha 30 de octubre de 2023, mediante Acuerdo N° 1043-2023-SE-CO-UNAJ, acordó POR UNANIMIDAD; APROBAR la "MODIFICACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO ANUAL MODALIDAD EXTRAORDINARIA Y ORDINARIA - REFORMULADO" proceso de admisión 2023;

En uso de las facultades y atribuciones conferidas por el Art. 18°, de la Constitución Política del Perú, la Ley N° 30220, Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU modificado mediante Resolución Viceministerial N° 055-2022-MINEDU, modificado mediante Resolución Viceministerial N° 053-2023-MINEDU y el Estatuto de la UNAJ;

SE RESUELVE:

Artículo Primero.- APROBAR la "MODIFICACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO ANUAL MODALIDAD ORDINARIA Y EXTRAORDINARIA - REFORMULADO", proceso de admisión 2023, el mismo que forma parte integrante del presente acto resolutorio.

Artículo Segundo.- DISPONER que la ejecución de la modificación del Plan de Trabajo aprobado en el artículo primero del presente acto resolutorio estará a cargo del Director (e) de Admisión de la UNAJ. Econ Heraclio Zuñiga Quispe, el mismo deberá velar por el adecuado cumplimiento del plan de trabajo.

Artículo Tercero.- DEJAR sin efecto en todos sus extremos la Resolución de Consejo de Comisión Organizadora N° 405-2023-CCO-UNAJ, de fecha 11 de julio de 2023.

Artículo Cuarto.- ENCARGAR a la Oficina de Tecnologías de la Información la publicación del presente acto resolutorio en el portal web de la institución (www.unaj.edu.pe).

Regístrese, comuníquese y cúmplase.


SECRETARÍA GENERAL
Abg. JOSE LUIS PACHECO CACERES
SECRETARIO GENERAL


PRESIDENCIA
DR. EDELFRE FLORES VELÁSQUEZ
PRESIDENTE
COMISIÓN ORGANIZADORA

I-106-0523-2023



EMTA



UNIVERSIDAD NACIONAL DE JULIACA

DIRECCIÓN DE ADMISIÓN

**PLAN DE TRABAJO ANUAL
MODALIDAD EXTRAORDINARIA Y ORDINARIA -
REFORMULADO**



PROCESO DE ADMISIÓN 2023

Juliaca – Perú

DR. EDELFRE FLORES VELASQUEZ
Presidente

DR. ARRUFO ALCÁNTARA HERNÁNDEZ
Vicepresidente Académico

DR. RICHARD DANTE RAMIREZ ORMEÑO
Vicepresidente de Investigación

Econ. HERACLIO ZUÑIGA QUISPE
Director (e) de la Dirección de Admisión



1.- INTRODUCCIÓN

El proceso de Admisión anual comprende los siguientes tipos de exámenes

ADMISION 2023-I	ADMISION 2023-II
• Modalidad extraordinaria • Modalidad ordinaria	• Modalidad extraordinaria • Modalidad ordinaria

El Proceso de Admisión de la Universidad Nacional de Juliaca, se realiza con la finalidad de convocar y evaluar a todos los egresados de la Educación Básica Regular de la Región Puno y regiones aledañas que postulen a nuestra casa superior; de este modo seleccionar a los postulantes; dichos procesos serán efectuado con la rigurosidad y exigencia del caso, bajo los parámetros legales establecidos por la Ley Universitaria vigente y normas emitidas por el SUNEDU, de manera que se garantice la transparencia, legalidad, seguridad y calidad que es inherente a la Universidad Nacional de Juliaca.

2.- OBJETIVOS

2.1. Objetivo General

- Ejecutar los Procesos de Admisión en sus modalidades ordinaria y extraordinaria.

2.2. Objetivos Específicos

- Promocionar y ejecutar los procesos de admisión modalidad ordinaria 2023-I y 2023-II.
- Promocionar y ejecutar el proceso de Admisión MODALIDAD EXTRAORDINARIA 2023-I Y 2023-II.
- Diseñar y aplicar estrategias que permitan captar el mayor número de postulantes en los procesos de Admisión.
- Garantizar los procesos justos, imparciales y transparentes a la Universidad Nacional de Juliaca.
- Evaluar las aptitudes y conocimientos básicos de los postulantes para seguir estudios universitarios a través de un examen riguroso



3.- BASE LEGAL

- Ley Universitaria N° 30220
- Ley General de Educación N° 28044
- Ley de Creación de la Universidad Nacional de Juliaca, Ley N° 29074
- Decreto de urgencia N°0042-2019
- Resolución de aprobación del P.D.I. N° 369-2010-CONAFU
- Ley de Procedimiento Administrativo General N° 27444
- Resolución N° 001-2013-CONAFU que autoriza el funcionamiento provisional de la Universidad Nacional de Juliaca.
- Resolución del Consejo Directivo N.º 097-2018-SUNEDU/CD que otorga el licenciamiento institucional a la UNAJ
- Reglamento General del Proceso de Admisión de la Universidad Nacional de Juliaca aprobado con resolución de consejo de comisión organizadora N° 359-2023-CCO-UNAJ.
- Estatuto de la Universidad Nacional de Juliaca aprobado con resolución de consejo de comisión organizadora N° 059-2023-CCO-UNAJ.

4.- DESARROLLO DE ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ADMISIÓN ANUAL.

Para los procesos de Admisión, se ha considerado el desarrollo de las actividades en las modalidades de:

- 
- Examen modalidad extraordinaria
 - Examen modalidad ordinaria

5.- DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES

5.1. Finalidad

Los procesos de Admisión, tiene por finalidad, contar con el mejor capital humano, convocando a los postulantes al examen extraordinario y ordinario, para su selección en calidad de ingresantes, brindando la oportunidad a los postulantes de la región de Puno y otras regiones del País.

5.2. Meta

La meta planteada será la siguiente:

Proceso de admisión 2023-I		
MODALIDAD	TIPO	META
Proceso ordinario	Examen general	2650
Proceso extraordinario	Examen extraordinario	65
TOTAL		2715

Proceso de admisión 2023-II		
MODALIDAD	TIPO	META
Proceso ordinario	Examen general	2000
Proceso extraordinario	Examen extraordinario	45
TOTAL		2045

5.3. Estrategias

Se identifica cuatro etapas en el desarrollo de las actividades de los Procesos de Admisión modalidad EXTRAORDINARIA Y ORDINARIA, las cuales describimos a continuación:

5.3.1. Primera Etapa: Organización

La Organización del proceso está a cargo de la Dirección de Admisión, con la colaboración del personal administrativo y personal docente.

La Dirección de Admisión, designada bajo resolución de Consejo de Comisión Organizadora N.º 691-2022-CCO-UNAJ de fecha 14 de diciembre del 2022.

5.3.2. Segunda Etapa: Difusión

En base a los procesos de admisión realizados anteriormente, se ha logrado determinar que existe desconocimiento de un sector considerable de la población sobre las 10 carreras profesionales que oferta nuestra universidad, entorno laboral, etc.; motivo por el cual se impulsará la ejecución de **visitas de difusión del proceso a nivel local y regional**, priorizando las provincias de la zona norte en donde de acuerdo a estadísticas se tiene la mayor cantidad de postulantes, por tanto, la difusión del proceso de admisión 2023, estará a cargo de la dirección de Admisión en coordinación estrecha con el **responsable de la Oficina de Imagen Institucional de la UNAJ**, adoptando además las siguientes estrategias:

1. Salidas a capitales de provincia a fin de realizar campañas de difusión en forma de volanteo en días estratégicos y sin perjudicar el normal desempeño laboral en la institución.
2. Difusión en los diferentes diarios de circulación local, regional y nacional.
3. Difusión radial y televisiva a nivel local, regional y nacional.
4. Difusión en la Oficina de Dirección de Admisión.
5. Difusión mediante material impreso u otros.
6. Volanteo en eventos estratégicos en las instituciones públicas y privadas, así como en ferias locales, provinciales y regionales.

La estrategia de difusión en la capital de provincia se realizará a través de volanteo, el mismo que estará a cargo del personal de la Dirección de Admisión y de los servidores de la UNAJ sin perjudicar el normal desarrollo laboral, es decir que se realizará esencialmente los días sábados o domingos y en caso de los días particulares se realizará exclusivamente con el personal de apoyo adscrito a la dirección de admisión

Considerando la coyuntura actual el proceso de difusión además se realizará de forma digital en las distintas Redes Sociales en todas las provincias de la Región y capitales de las regiones vecinas también a través de llamadas telefónicas a los postulantes, en resumen, se realizará las siguientes estrategias:

1. Difusión en Redes Sociales (Facebook, WhatsApp, Instagram, TikTok), Correos Electrónicos y Página Web de la Universidad Nacional de Juliaca.
2. Difusión radial y televisiva a nivel local, regional y nacional.
3. Difusión y orientación a los postulantes vía llamadas telefónicas.

La estrategia de difusión digital estará a cargo exclusivamente del personal de apoyo adscrito a la Dirección de Admisión.

La estrategia de difusión de manera física y utilizando el volanteo y pegado de afiches, se desarrollará de la siguiente manera:

CRONOGRAMA ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN EN PROVINCIAS EXAMEN EXTRAORDINARIO – ORDINARIO 2023 – I

Nº	Provincia (*)	Personal de Admisión	Fecha (**)	Requerimiento
1	Azángaro Asillo	Equipo de difusión de la Dirección de Admisión (5 personas)	Domingo 12/03/2023	Bus de la UNAJ Combustible Viáticos

2	Puno	Equipo de difusión de la Dirección de Admisión (5 personas)	Sábado 18/03/2023	Bus de la UNAJ Combustible Viáticos
3	Desaguadero Ilave-Juli	Equipo de difusión de la Dirección de Admisión (5 personas)	Sábado 18/03/2023	Bus de la UNAJ Combustible Viáticos
4	San Antonio Putina -	Equipo de difusión de la Dirección de Admisión (5 personas)	Domingo 19/03/2023	Bus de la UNAJ Combustible Viáticos
5	Ayaviri	Equipo de difusión de la Dirección de Admisión (5 personas)	Miércoles 22/03/2023	Bus de la UNAJ Combustible Viáticos
6	Huancane	Equipo de difusión de la Dirección de Admisión (5 personas)	Domingo 19/03/2023	Bus de la UNAJ Combustible Viáticos
7	Sandia	Equipo de difusión de la Dirección de Admisión (5 personas)	Jueves 23/03/2023	Bus de la UNAJ Combustible Viáticos
8	Carabaya	Equipo de difusión de la Dirección de Admisión (5 personas)	Viernes 24/03/2023	Bus de la UNAJ Combustible Viáticos
9	Moho	Equipo de difusión de la Dirección de Admisión (5 personas)	Domingo 26/03/2023	Bus de la UNAJ Combustible Viáticos
10	Lampa	Equipo de difusión de la Dirección de Admisión (5 personas)	Domingo 30/03/2023	Bus de la UNAJ Combustible Viáticos

(*) Las fechas pueden sufrir variaciones dependiendo del contexto y coyuntura social en cada Provincia.

(**) El presupuesto se encuentra dentro del rubro publicidad y difusión.

CRONOGRAMA ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN EN PROVINCIAS EXAMEN EXTRAORDINARIO – ORDINARIO 2023 – II

Nº	Provincia (*)	Personal de Admisión	Fecha (**)	Requerimiento
----	------------------	----------------------	------------	---------------

1	Azángaro Asillo	Equipo de difusión de la Dirección de Admisión (5 personas)	Domingo 30/07/2023	Bus de la UNAJ Combustible Viáticos
2	Puno	Equipo de difusión de la Dirección de Admisión (5 personas)	Sábado y Domingo 05/07/2023 06/07/2023	Bus de la UNAJ Combustible Viáticos
3	Desaguadero Ilave-Juli	Equipo de difusión de la Dirección de Admisión (5 personas)	Sábado 12/08/2023	Bus de la UNAJ Combustible Viáticos
4	San Antonio Putina -	Equipo de difusión de la Dirección de Admisión (5 personas)	Domingo 30/07/2023	Bus de la UNAJ Combustible Viáticos
5	Ayaviri	Equipo de difusión de la Dirección de Admisión (5 personas)	Miércoles 02/08/2023	Bus de la UNAJ Combustible Viáticos
6	Huancané	Equipo de difusión de la Dirección de Admisión (5 personas)	Domingo 06/08/2023	Bus de la UNAJ Combustible Viáticos
7	Sandia	Equipo de difusión de la Dirección de Admisión (5 personas)	Jueves 03/08/2023	Bus de la UNAJ Combustible Viáticos
8	Moho	Equipo de difusión de la Dirección de Admisión (5 personas)	Domingo 06/08/2023	Bus de la UNAJ Combustible Viáticos
9	Lampa	Equipo de difusión de la Dirección de Admisión (5 personas)	Domingo 06/08/2023	Bus de la UNAJ Combustible Viáticos

(*) Las fechas pueden sufrir variaciones dependiendo del contexto y coyuntura social en cada Provincia.

(**) El presupuesto se encuentra dentro del rubro publicidad y difusión.

5.3.3. Tercera Etapa: Inscripción de Postulantes

Las inscripciones se desarrollarán de manera presencial cumpliendo con los protocolos de bioseguridad de acuerdo al siguiente orden en las instalaciones de la UNAJ.

1. Orientación
2. Pre inscripción
3. Pago en caja
4. Toma de imagen



5. Control biométrico
6. Inscripciones
7. Revisión de expedientes

Las actividades del proceso de inscripción de postulantes se realizarán en el pabellón académico de la Universidad Nacional de Juliaca.

5.3.4. Cuarta Etapa: Evaluación

La evaluación de postulantes inscritos se realizará de acuerdo a lo establecido en el Reglamento General del Proceso de Admisión 2023 de la Universidad Nacional de Juliaca, tomando en cuenta el siguiente cronograma:

6.- CRONOGRAMA DE ACTIVIDAD ANUAL 2023

6.1. CRONOGRAMA DE ACTIVIDAD ANUAL 2023

Actividades	Fecha
Presentación de borrador del plan de trabajo	17 de Octubre del 11 de Noviembre de 2022
Elaboración del plan de trabajo	14 de Noviembre del 02 de Diciembre de 2022
Seguimiento y aprobación del plan	19 de diciembre del 2022 al 16 de enero de 2023
Solicitud de pedidos a través del SIGA proceso de admisión 2023 - I	16 al 28 de Enero de 2023
Seguimiento de requerimiento de bienes y servicios	16 de Enero al 17 de Febrero de 2023
Difusión para el examen modalidad extraordinario 2023 -I	13 de febrero al 16 de marzo de 2023
Difusión para el examen modalidad ordinario 2023 -I	01 de marzo al 05 de abril de 2023
Proceso de inscripción para el examen modalidad extraordinaria 2023 - I	27 de febrero al 16 de Marzo de 2023
Proceso de inscripción para el examen modalidad ordinaria 2023 - I	20 de marzo al 05 de abril de 2023
Ejecución de examen extraordinario y ordinario	19 marzo y 09 de abril del 2023
Remisión de expedientes de los ingresantes de exámenes	10 de abril 2023
Entrega de constancias a los ingresantes	10 al 13 de abril de 2023
Devolución de certificados a los postulantes	10 de abril al 31 de mayo de 2023
Sistematización de datos	17 de abril al 31 de mayo de 2023

Solicitud de pedidos a través de SIGA proceso de admisión 2023 - II	01 al 27 de Mayo de 2023
Seguimiento de requerimientos de bienes y servicios	08 de mayo al 02 de junio de 2023
Difusión para el examen extraordinario 2023 -II	12 de junio al 30 de junio de 2023
Difusión para el examen ordinario 2023 - II	26 de junio al 16 de julio de 2023
Proceso de inscripción para el examen modalidad extraordinaria 2023 - II	03 al 13 de julio de 2023
Proceso de inscripción para el examen modalidad ordinaria 2023 - II	Del 01 al 17 de agosto de 2023
Ejecución de examen de admisión modalidad extraordinario y ordinario 2023-II	16 de julio y 20 de agosto de 2023
Remisión de expedientes de los ingresantes	21 al 11 de agosto de 2023
Entrega de constancia a los ingresantes	07 al 14 de agosto de 2023
Devolución de certificados a los postulantes	07 de agosto al 06 de noviembre de 2023
Sistematización de datos	28 de agosto al 22 de setiembre de 2023

6.2. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES 2024

Solicitud de pedidos a través del SIGA	06 de noviembre al 14 de diciembre de 2023
Seguimiento de requerimiento de bienes y servicios	11 de setiembre al 02 de octubre de 2023
Realizar el primer borrador del plan de trabajo anual 2024	25 de setiembre al 19 de diciembre de 2023
Presentar el plan anual 2024	

7. CRONOGRAMA GENERAL DEL PROCESO DE ADMISIÓN 2023

7.1. Proceso de admisión 2023 – I

7.1.1 Examen extraordinario 2023-I

Actividades	Fecha
Convocatoria	Del 13 de febrero al 16 de marzo de 2023
Inscripción de postulantes	Del 27 de febrero al 16 de marzo de 2023
Examen de Admisión	19 de marzo de 2023

Publicación de resultados	19 de marzo de 2023
----------------------------------	----------------------------

7.1.2 Examen ordinario 2023-I

Actividades	Fecha
Convocatoria	Del 01 de marzo al 05 de abril de 2023
Inscripción de postulantes	Del 20 de marzo al 05 de abril de 2023
Revisión de expedientes de los postulantes	Del 21 de marzo al 05 de abril de 2023
Examen de Admisión	09 de abril de 2023
Publicación de resultados	09 de abril de 2023
Remisión de expedientes al área académica	10 de abril de 2023

7.2. Proceso de admisión 2023 – II

7.2.1 Examen extraordinario 2023-II

Actividades	Fecha
Convocatoria	Del 12 de junio al 13 de julio de 2023
Inscripción de postulantes	Del 03 de julio al 13 de julio de 2023
Examen de Admisión	16 de julio de 2023
Publicación de resultados	16 de julio de 2023
Remisión de expedientes al área académica	Del 17 y 18 de julio de 2023

7.2.1 Examen ordinario 2023-II

Actividades	Fecha
Convocatoria	Del 03 de julio al 17 de agosto de 2023
Inscripción de postulantes	Del 01 al 17 de agosto de 2023
Revisión de expedientes de los postulantes	Del 03 al 18 de agosto de 2023
Examen de Admisión	20 de agosto de 2023

Publicación de resultados	20 de agosto de 2023
Remisión de expedientes al área académica	Del 21 y 22 de agosto de 2023

8.- INSCRIPCIONES GENERALES DEL PROCESO DE ADMISIÓN 2023

8.1. PROCESO DE ADMISIÓN 2023 – I

8.1.1. Examen modalidad extraordinario 2023 - I

Inscripciones por letra	Fechas
De la A - Z	Del 27 de febrero al 16 de marzo del 2023

8.1.2. Examen modalidad ordinario 2023 - I

Inscripciones por letra	Fechas
A, B, C y D	20 y 21 de marzo del 2023
E, F, G, H, I, J y K	22 y 23 de marzo del 2023
L, M, N, Ñ y O	24 y 27 de marzo del 2023
P, Q, R y S	28 y 29 de marzo del 2023
T, U, V, W, X, Y y Z	30 y 31 de marzo del 2023
Inscripción CEPRE de la A - Z	Del 27 de marzo al 05 de abril del 2023

*las fechas pueden variar de acuerdo a la coyuntura social

8.2. PROCESO DE ADMISIÓN 2023 – II

8.2.1. Examen modalidad extraordinario 2023 - II

Inscripciones por letra	Fechas
De la A - Z	Del 03 al 13 de julio del 2023

*las fechas pueden variar de acuerdo a la coyuntura social

8.2.2 Examen modalidad ordinario 2023 – II

Inscripciones por letra	Fechas
A, B, C y D	01, 02 de agosto del 2023
E, F, G, H, I, J y K	03 y 04 de agosto del 2023
L, M, N, Ñ y O	07,08 y 09 de agosto del 2023
P, Q, R y S	10,11 y 14 de agosto del 2023



T, U, V, W, X, Y y Z	15,16 y 17 de agosto del 2023
Inscripción CEPRE de la A - Z	07 al 17 de agosto del 2023

*las fechas pueden variar de acuerdo a la coyuntura social

8. ORGANIZACIÓN DE PERSONAL RESPONSABLES PARTICIPANTE EN EL PROCESO DE ADMISIÓN MODALIDAD ORDINARIA 2023 – I

9.1. COMISIÓN DE LEGALIDAD Y FOCALIZACIÓN

La comisión dirigida por el Dr. Fredy Martin Marredo Saucedo Presidente de la Comisión Organizadora, Dr. Arrufo Alcantara Hernandez Vicepresidente Académico y Dr. Domingo Jesus Cabel Moscoso Vicepresidente de Investigación de la Universidad Nacional Juliaca, son quienes tienen la responsabilidad de brindar el soporte legal y acciones de fiscalización de los procesos de admisión, los mismos que dependen del ministerio de educación.

9.1.1. SUBCOMISIÓN DE LEGALIDAD

La comisión de legalidad está integrada por el responsable de Secretaría general, dirección de asesoría legal y administración.

Nº	FASE DEL PROCESO	SUBCOMISIÓN
1	convocatoria	Coordinación de Promoción y Publicidad
2	Difusión y atención de consultas	Equipo de difusión y centro de llamadas
	Inscripción	Inscripciones
		Revisión de Expedientes
		Orientación e Informes
		Refrigerios
		Soporte Técnico
4	Elaboración de examen	Elaboración de Examen
		Soporte Técnico
		Refrigerios



		Seguridad
5	Ejecución de examen	Soporte Técnico
		Ejecución de Examen y Supervisión.
		Seguridad
		Refrigerios
		Adecuación de Ambientes
6	Calificación y publicación de resultados	Calificación de Examen
		Soporte Técnico
		Seguridad



PRESUPUESTO ANUAL DEL PROCESO DE ADMISIÓN 2023

PROCESO DE ADMISIÓN 2023-I MODALIDAD EXTRAORDINARIO Y ORDINARIO

CUADRO N° 1
INGRESOS DEL PROCESO DE ADMISIÓN - MODALIDAD EXTRAORDINARIO

MODALIDAD	POSTULANTES	COSTO UNITARIO	TOTAL
Primeros puestos	28	S/ 210.00	S/ 5,880.00
Titulados y graduados	2	S/ 300.00	S/ 600.00
Deportistas calificados	15	S/ 210.00	S/ 3,150.00
Personas con discapacidad	10	S/ 200.00	S/ 2,000.00
Víctimas de terrorismo - Ley 28592		S/ -	S/ -
Trasladados externos (Universidades con licencia otorgada)	10	S/ 300.00	S/ 3,000.00
TOTAL DE POSTULANTES	65		S/ 14,630.00

CUADRO N° 2
INGRESOS DEL EXAMEN ORDINARIO 2023-I

MODALIDAD	POSTULANTES	COSTO UNITARIO	TOTAL
EXAMEN ORDINARIO ESTATAL / PARTICULAR	2650	S/ 210.00	S/ 556,500.00
TOTAL DE INGRESOS RECAUDADOS DEL PROCESO DE ADMISION 2022-I	2650	210	S/ 556,500.00

CUADRO N° 3
INGRESO, EGRESO Y UTILIDAD DEL PROCESO ORDINARIO 2023-I

INGRESOS	EGRESOS	UTILIDAD DEL (40%)
S/ 571,130.00	S/ 342,678.00	S/ 228,452.00

CUADRO N° 4

RESUMEN GENERAL DE INGRESOS Y EGRESOS DEL PROCESO DE ADMISIÓN 2023 -I EXTRAORDINARIO Y ORDINARIO

MODALIDAD	INGRESOS	EGRESOS	UTILIDAD DEL (48.16%)
EXTRAORDINARIO	S/ 14,630.00	S/ 8,778.00	S/ 5,852.00
ORDINARIO	S/ 571,130.00	S/ 342,678.00	S/ 228,452.00
TOTAL	S/ 585,760.00	S/ 351,456.00	S/ 234,304.00

PROCESO DE ADMISIÓN 2023-II MODALIDAD EXTRAORDINARIO Y ORDINARIO

CUADRO N° 5
INGRESOS DEL PROCESO DE ADMISIÓN -MODALIDAD EXTRAORDINARIO

MODALIDAD	POSTULANTES	COSTO UNITARIO	TOTAL
Primeros puestos	24	S/ 210.00	S/ 5,040.00
Titulados y graduados	2	S/ 300.00	S/ 600.00
Deportistas calificados	6	S/ 210.00	S/ 1,260.00
Personas con discapacidad	5	S/ 200.00	S/ 1,000.00
Víctimas de terrorismo - Ley 28592		S/ -	S/ -
Traslados externos (Universidades con licencia denegada)	8	S/ 300.00	S/ 2,400.00
TOTAL DE POSTULANTES	45		S/ 10,300.00

CUADRO N° 6
INGRESOS DEL EXAMEN ORDINARIO 2023-II

MODALIDAD	POSTULANTES	COSTO UNITARIO	TOTAL
EXAMEN ORDINARIO ESTATAL / PARTICULAR	2000	S/ 210.00	S/ 420,000.00
TOTAL DE INGRESOS RECAUDADOS DEL PROCESO DE ADMISION 2022-II	2000	210	S/ 420,000.00

CUADRO N° 7
INGRESO, EGRESO Y UTILIDAD DEL PROCESO ORDINARIO 2023-II

INGRESOS	EGRESOS	UTILIDAD DEL (40%)
S/ 430,300.00	S/ 258,180.00	S/ 172,120.00

CUADRO N° 8

RESUMEN GENERAL DE INGRESOS Y EGRESOS DEL PROCESO DE ADMISIÓN 2023 -II EXTRAORDINARIO Y ORDINARIO

MODALIDAD	INGRESOS	EGRESOS	UTILIDAD DEL (40%)
EXTRAORDINARIO	S/ 10,300.00	S/ 6,180.00	S/ 4,120.00
ORDINARIO	S/ 430,300.00	S/ 258,180.00	S/ 172,120.00
TOTAL	S/ 440,600.00	S/ 264,360.00	S/ 176,240.00

RESUMEN ANUAL DE INGRESOS Y EGRESOS DEL PROCESO DE ADMISIÓN 2023 MODALIDAD EXTRAORDINARIO Y ORDINARIO

MODALIDAD	INGRESOS	EGRESOS	UTILIDAD DEL (40%)
PROCESO DE ADMISIÓN 2023-I (MARZO)	S/ 571,130.00	S/ 342,678.00	S/ 228,452.00
PROCESO DE ADMISION 2023-II (AGOSTO)	S/ 430,300.00	S/ 258,180.00	S/ 172,120.00
TOTAL	S/ 1,001,430.00	S/ 600,858.00	S/ 400,572.00



RESUMEN ANUAL DE EGRESOS DEL PROCESO DE ADMISIÓN 2023

ITEM	DESCRIPCIÓN	PROCESO DE ADMISIÓN	SOLES
1	PUBLICIDAD Y DIFUSIÓN	MARZO, AGOSTO	S/ 124,900.00
2	BIENES Y SERVICIOS		S/ 5,017.00
3	FICHAS OPTICAS		S/ 12,800.00
4	ADQUISICION DE EQUIPOS, ACCESORIO Y SUMINISTROS		S/ 82,360.00
5	SERVICIO DE DISEÑO Y FABRICACION DE MUEBLES DE OFICINA		S/ 2,000.00
6	SERVICO DE COMBUSTIBLE		S/ 3,000.00
7	SERVICIO DE MANTENIMIENTO		S/ 3,000.00
8	IMPLEMENTOS DE BIOSEGURIDAD Y UTILES DE ASEO		S/ 14,334.00
9	PRODUCTOS CONSUMIBLES		S/ 575.00
10	IMPLEMENTOS DE PLASTIQUERIA		S/ 4,608.00
11	PAGO AL PERSONAL QUE PARTICIPA EN EL PROCESO DE ADMISIÓN 2023-I - (Ver anexo 12 y 13)	MARZO	S/ 73,720.00
12	PAGO AL PERSONAL QUE PARTICIPA EN EL PROCESO DE ADMISIÓN 2023-II - (Ver anexo 14 y 15)	AGOSTO	S/ 95,300.00
14	PERSONAL DE SEGURIDAD PARA EL PROCESO	MARZO, AGOSTO	S/ 2,550.00
15	REFRIGERIOS DE TODO EL PROCESO DE ADMISION SEGUNDA FASE 2023-I - (Ver anexo 1, 2, 3 y 4)	MARZO	S/ 13,721.00
16	REFRIGERIOS DE TODO EL PROCESO DE ADMISION 2023-II - (Ver anexo 5, 6, 7 y 8)	AGOSTO	S/ 23,839.00
19	CAJA CHICA		S/ 4,534.00
20	PERSONAL DE APOYO ADMINISTRATIVO POR LOCACIÓN DE SERVICIOS		S/ 134,600.00
TOTAL			S/ 600,858.00



PRESUPUESTO ANUAL DEL PROCESO DE ADMISIÓN 2023

CUADROS DE REQUERIMIENTO PARA EL PROCESO DE ADMISIÓN

Cod. 01 PUBLICIDAD Y DIFUSIÓN

IMPRESIÓN DE MATERIAL DE DIFUSION 2023-I

Cod.		N.Cº	COMPONENTE/ACTIVIDAD	PROCESO DE ADMISIÓN	UNID. DE MEDIDA	Cant.	P.U.	PRECIO TOTAL
		1	Servicio de impresión de folder	MARZO	millar	2	S/ 850.00	S/ 1,700
		2	Prospecto de admisión	MARZO	Unid.	2000	S/ 10.00	S/ 20,000
		3	Servicio de impresión de gigantografía	MARZO	Unid.	12	S/ 350.00	S/ 4,200
		4	Servicio de impresión de volantes A5 (SEGÚN TDR)	MARZO	millar	50	S/ 130.00	S/ 6,500
		5	Servicio de impresión de afiches (SEGÚN TDR)	MARZO	millar	2	S/ 900.00	S/ 1,800
		6	Servicio de impresión A0 (ficha optica) para espejos	MARZO	Unid.	50	S/ 50.00	S/ 2,500
SUB TOTAL								S/ 36,700

IMPRESIÓN DE MATERIAL DE DIFUSION 2023-II

	N.º	COMPONENTE/ACTIVIDAD	PROCESO DE ADMISIÓN	UNID. DE MEDIDA	Cant.	P.U.		PRECIO TOTAL
	1	Servicio de impresión de folders	AGOSTO	millar	2	S/	850.00	S/ 1,700
	2	Prospecto de admisión	AGOSTO	Unid.	2000	S/	10.00	S/ 20,000
	3	Servicio de impresión de gigantografía	AGOSTO	Unid.	12	S/	350.00	S/ 4,200
	4	Servicio de impresión de volantes A5 (SEGÚN TDR)	AGOSTO	millar	50	S/	130.00	S/ 6,500
	5	Servicio de impresión de afiches (SEGÚN TDR)	AGOSTO	millar	2	S/	900.00	S/ 1,800
SUB TOTAL								S/ 34,200

IMPRESIÓN DE MATERIAL DE DIFUSION 2024-I

1

	N.Cº	COMPONENTE/ACTIVIDAD	PROCESO DE ADMISIÓN	UNID. DE MEDIDA	Cant.	P.U.		PRECIO TOTAL
	1	Servicio de impresión de folders	DICIEMBRE	millar	2	S/	850.00	S/ -
	2	Prospecto de admisión	DICIEMBRE	Unid.	2000	S/	10.00	S/ -
	3	Servicio de impresión de gigantografía	DICIEMBRE	Unid.	12	S/	350.00	S/ -
	4	Servicio de impresión de volantes A5 (SEGÚN TDR)	DICIEMBRE	millar	50	S/	130.00	S/ -
	5	Servicio de impresión de afiches (SEGÚN TDR)	DICIEMBRE	millar	2	S/	900.00	S/ -
	6	Servicio de impresión de lapiceros/llavero (SEGÚN TDR)	DICIEMBRE	ciento	10	S/	300.00	S/ -
SUB TOTAL								S/ -

	N.Cº	COMPONENTE/ACTIVIDAD	PROCESO DE ADMISIÓN	UNID. DE MEDIDA	Cant.	P.U.	PRECIO TOTAL
	1	Servicio de difusión en radio y televisión	MARZO	global	1	S/ 20,000.00	S/ 20,000
	2	servicio de difusion en prensa escrita	MARZO	unidad	0	S/ 2,000.00	S/ -
	3	Servicio de difusión en radio y televisión	AGOSTO	global	1	S/ 22,000.00	S/ 22,000
	4	Servicio de difusión en radio y televisión	DICIEMBRE	global	1	S/ 22,000.00	S/ 11,000
	5	Publicidad en (Facebook, correos, msj)	MARZO	global	0	S/ 1,000.00	S/ -
	6	Publicidad en (Facebook, correos, msj)	AGOSTO	global	1	S/ 1,000.00	S/ 1,000
	7	Publicidad en (Facebook, correos, msj)	DICIEMBRE	global	1	S/ 1,000.00	S/ -

SUB TOTAL

S/ 54,000

TOTAL

S/ 124,900.00



Cod. 02 BIENES Y SERVICIOS (UTILES DE ESCRITORIO)

Cod.		N.Cº	COMPONENTE/ACTIVIDAD	PROCESO DE ADMISIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	Cant.	P.U.	PRECIO TOTAL
2		1	Papel Bond A4 80 gr.	MARZO, AGOSTO Y DICIEMBRE	cajas	8	S/ 200.00	S/ 1,600.00
		2	Papel Bond A3		millar	2	S/ 240.00	S/ 480.00
		3	Lapicero tinta seca color azul (x50 unid) (según EETT.)		unid	800	S/ 1.00	S/ 800.00
		4	Lapicero tinta liquida color (rojo, azul y negro)		unid	108	S/ 3.00	S/ 324.00
		5	Cinta masking de 2" x 40 yd		unid	0	S/ 12.00	S/ -
		6	Sobres manilas A4 x 50 unid.		Paquete	20	S/ 25.00	S/ 500.00
		7	Cinta de plastico ADHESIVA para embalaje 2" x 110 yd		unid	0	S/ 5.00	S/ -
		8	Resaltadores amarillos		unid	0	S/ 3.00	S/ -
		9	CLIP MARIPOSA DE METAL 33 mm X 100		caja	30	S/ 3.00	S/ 90.00
		10	CLIP MARIPOSA DE METAL 65 mm X 12		caja	0	S/ -	S/ -
		11	Corrector liquido x 12		Unid.	0	S/ -	S/ -
		12	Tarjador		Unid.	0	S/ -	S/ -
		13	Borrador		Unid.	0	S/ -	S/ -
		14	Cutter		Unid.	0	S/ -	S/ -
		15	Marcador de CD		unid	30	S/ 3.00	S/ 90.00
		16	Plumones de pizarra-azul, rojo y negro		unid	60	S/ 3.50	S/ 210.00
		17	folder manila x 25 unid		Paquetes	4	S/ 9.00	S/ 36.00
		18	Fastener x 50 unid		cajas	2	S/ 6.00	S/ 12.00
		19	Memoria USB		Unid.	10	S/ 50.00	S/ 500.00
		20	Papel lustre (todos los colores)		Unid.	0	S/ 2.00	S/ -
		21	Archivadores lomo ancho		Unid.	15	S/ 25.00	S/ 375.00
		22	Periodico mural de aluminio (8m x 3m-referencial)		Unid.	0	S/ 2,500.00	S/ -
SUB TOTAL								S/ 5,017.00

Cod. 03 FICHAS OPTICAS

Cod.	N.º	COMPONENTE/ACTIVIDAD	PROCESO DE ADMISIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	Cant.	P.U.	PRECIO TOTAL
3	1	FICHAS OPTICAS	MARZO, AGOSTO Y DICIEMBRE	Millares	8	1600	S/ 12,800.00
SUB TOTAL							S/ 12,800.00

Cod. 04 ADQUISICION DE EQUIPOS, ACCESORIO Y SUMINISTROS

Cod.	N.º	COMPONENTE/ACTIVIDAD	PROCESO DE ADMISIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	Cant.	P.U.	PRECIO TOTAL
	1	COMPUTADOR					
4	1	Impresora konica minolta 958 (SEGÚN TDR)	MARZO, AGOSTO Y DICIEMBRE	unid.	1	S/ 59,740.00	S/ 59,740.00
	2	Toner Konica minolta TN 516/N (SEGÚN EETT)		unid.	0	S/ 400.00	S/ -
	3	Toner Konica minolta TN 812/N (SEGÚN EETT)		unid.	0	S/ 650.00	S/ -
	4	Toner negroHP-78A		unid	12	S/ 220.00	S/ 2,640.00
	5	Toner negroHP-78A		unid	10	S/ 380.00	S/ 3,800.00
	6	Cargadores de laptop		unid.	0	S/ 122.00	S/ -
	7	Disco solido (SEGÚN TDR)		unid.	0	S/ 400.00	S/ -
	8	Detector de metales (SEGÚN EETT)		unid.	6	S/ 280.00	S/ 1,680.00
	9	Guillotina		unid.	1	S/ 1,000.00	S/ 1,000.00
	10	Kit para impresión de carnet (SEGÚN EETT)		unid.	1	S/ 300.00	S/ 300.00
	11	tarjeta PVC de carnet		millar	2	S/ 600.00	S/ 1,200.00
	12	Cinta de impresión de carnet		Unid	10	S/ 300.00	S/ 3,000.00
	13	impresora de carnet (SEGÚN EETT)		unid.	1	S/ 9,000.00	S/ 9,000.00
	14	Tomacorrientes		Unid.	0	S/ 70.00	S/ -
SUB TOTAL							S/ 82,360.00

Cod. 05 SERVICIO DE DISEÑO, FABRICACION DE MUEBLES DE OFICINA Y EQUIPAJE DE EXAMENES

Cod.	N.º	COMPONENTE/ACTIVIDAD	PROCESO DE ADMISIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	Cant.	P.U.	PRECIO TOTAL
9	1	esritorio y estante de oficina (SEGÚN TDR)	MARZO, AGOSTO Y DICIEMBRE	Unid	0	2000	S/ -
	2	modulo para difusion (SEGÚN TDR)		Unid	2	500	S/ 1,000.00
	3	Mesa (SEGÚN TDR)		Unid	1	800	S/ 800.00
	4	Bolsa/caja para traslado de examen (SEGÚN TDR)		Caja	1	1000	S/ 1,000.00
SUB TOTAL							S/ 2,000.00

Cod. 06 SERVICIO DE COMBUSTIBLE

Cod.	N.º	COMPONENTE/ACTIVIDAD	PROCESO DE ADMISIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	Cant.	P.U.	PRECIO TOTAL
------	-----	----------------------	---------------------	------------------	-------	------	--------------

6	1	Sevicio de combustible - difusion	MARZO	Galones	40	25	S/	1,000.00
	2	Sevicio de combustible - difusion	AGOSTO	Galones	40	25	S/	1,000.00
	3	Sevicio de combustible - difusion	DICIEMBRE	Galones	40	25	S/	1,000.00
SUB TOTAL								S/ 3,000.00

Cod. 07 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y/O COMPRA DE REPUESTOS

Cod.		N.º	COMPONENTE/ACTIVIDAD	PROCESO DE ADMISIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	Cant.	P.U.	PRECIO TOTAL
7		1	Servicio de mantenimiento y/o compra de repuestos de impresora Konica minolta (SEGÚN NECESIDAD)	MARZO, AGOSTO Y DICIEMBRE	unid.	2	S/ 1,500.00	S/ 3,000.00
		2	Mantenimiento al opscan (SEGÚN NECESIDAD)		unid.	0	S/ 3,450.00	S/ -
		3	Servicio de traslado via courier (SEGÚN NECESIDAD)		Servicio	0	S/ 2,100.00	S/ -
SUB TOTAL								S/ 3,000.00

Cod. 09 IMPLEMENTOS DE IDENTIFICACION Y ASEO

Cod.		N.º	COMPONENTE/ACTIVIDAD	PROCESO DE ADMISIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	Cant.	P.U.	PRECIO TOTAL
8		1	Polos (SEGUN EE.TT.)	MARZO, AGOSTO Y DICIEMBRE	Unidad	250	S/ 16.00	S/ 4,000.00
		2	Gorros con logo UNAJ		Unidad	250	S/ 15.00	S/ 3,750.00
		3	fundas para colchon (SEGÚN TDR)		Unidad	50	S/ 70.00	S/ 3,500.00
		4	Almohada (SEGÚN TDR)		Unidad	50	S/ 40.00	S/ 2,000.00
		5	banderola		Unidad	1	S/ 700.00	S/ 700.00
		6	Alcohol liquido de 70 grados litros		Litros	12	S/ 12.00	S/ 144.00
		7	Jabon liquido		Unid.	4	S/ 15.00	S/ 60.00
		8	Cepillo		Unidad		S/ 4.00	S/ -
		9	Ambientador en spray - aromaticas		Caja	3	S/ 60.00	S/ 180.00
		10	Toalla personal 20x40 cm		Unidad		S/ 5.00	S/ -
		11	Pasta dental 22 ml		Unidad		S/ 5.00	S/ -
SUB TOTAL								S/ 14,334.00



Cod. 09 PRODUCTOS CONSUMIBLES PROCESOS DE ADMISION (Marzo, agosto y diciembre)

Cod.		N.º	COMPONENTE/ACTIVIDAD	PROCESO DE ADMISIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	Cant.	P.U.	PRECIO TOTAL
9		1	Azucar X 50 kilos	MARZO, AGOSTO Y DICIEMBRE	Bolsa	1	200	S/ 200.00
		2	Agua mineral de 20 litros		Caja	15	25	S/ 375.00
SUB TOTAL								S/ 575.00

Cod. 10 PLASTIQUERIA Y UTENSILIOS

Cod.		N.Cº	COMPONENTE/ACTIVIDAD	PROCESO DE ADMISIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	Cant.	P.U.		PRECIO TOTAL	
10		1	Bolsas de plastico con aza 27 x 32 (SEGÚN TDR)	MARZO, AGOSTO Y DICIEMBRE	Paquete	4	S/	12.00	S/	48.00
		2	Bolsas de plastico con aza 16 x 19 (SEGÚN TDR)		Paquete	10	S/	7.00	S/	70.00
		3	Bolsas normal 13 x 19 transparente (SEGÚN TDR)		Paquete	0	S/	15.00	S/	-
		4	Bolsas industrial para residuos (SEGÚN TDR)		Paquete	5	S/	40.00	S/	200.00
		5	platos expandido hondo Nª20 x 25 unid (SEGÚN TDR)		Paquete	0	S/	12.00	S/	-
		6	Cucharillas x 100 unid (SEGÚN TDR)		Paquete	0	S/	4.50	S/	-
		7	Papel Higienico (SEGÚN TDR)		Unidad	300	S/	1.50	S/	450.00
		8	Servilletas x 100 (SEGÚN TDR)		Paquete	20	S/	4.00	S/	80.00
		9	Platos descartables de poliestireno expandido Nª 5 x 25 unid		Paquete	20	S/	6.00	S/	120.00
		10	Vasos descartables de plastico de 6.5 oz x 50 Unid.		Paquete	50	S/	3.00	S/	150.00
		11	Vasos de poliestireno 8 oz x 50 unid.		Paquete	100	S/	8.00	S/	800.00
		12	Termo hervidor electrico 8 lt (SEGÚN EETT)		Unid.	1	S/	450.00	S/	450.00
		13	Bandeja de metal (según EE.TT.)		Unid.	0	S/	35.00	S/	-
		14	hervidor electrico (SEGÚN EETT)		Unid.	2	S/	120.00	S/	240.00
		15	calefactor electrico (SEGÚN EETT)		Unid.	4	S/	500.00	S/	2,000.00
SUB TOTAL									S/	4,608.00

Cod. 11 PAGO AL PERSONAL QUE PARTICIPA EN EL PROCESO DE ADMISIÓN 2023

Cod.	N.Cº	COMPONENTE/ACTIVIDAD	PROCESO DE ADMISIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	Cant.	P.U.	PRECIO TOTAL
	1	Examen extraordinario 2023-I (ver anexo 12)	MARZO	Personas	41	-	S/ 4,500.00

11	2	Examen ORDINARIO 2023-I (ver anexo 13)	MARZO	Personas	155	-	S/	69,220.00
	3	Examen extraordinario 2023-II (ver anexo 14)	AGOSTO	Personas	41	-	S/	3,850.00
	4	Examen ORDINARIO 2023-II (ver anexo 15)	AGOSTO	Personas	155	-	S/	91,450.00
	SUB TOTAL							S/ 169,020.00

Cod. 12 PERSONAL DE SEGURIDAD PARA EL PROCESO								
Cod.	N.Cº	COMPONENTE/ACTIVIDAD	PROCESO DE ADMISIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	Cant.	P.U.	PRECIO TOTAL	
12	1	SEGURIDAD PARA EL PROCESO	MARZO	Unidades	5	S/ 150.00	S/	750.00
	2	SEGURIDAD PARA EL PROCESO	AGOSTO	Unidades	12	S/ 150.00	S/	1,800.00
SUB TOTAL								S/ 2,550.00

Cod. 13 REFRIGERIOS DE TODO EL PROCESO DE ADMISION 2023								
Cod.	N.Cº	COMPONENTE/ACTIVIDAD	PROCESO DE ADMISIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	Cant.	P.U.	PRECIO TOTAL	
13	1	EXAMEN EXTRAORDINARIO 2023-I (VER ANEXO 1)	MARZO	Global	59	-	S/	1,457.00
	2	EXAMEN ORDINARIO 2023-I (VER ANEXO 2,3 Y 4)	MARZO	Global	170	-	S/	12,264.00
	3	EXAMEN EXTRAORDINARIO 2023-II (VER ANEXO 5)	AGOSTO	Global	35	-	S/	2,412.00
	4	EXAMEN ORDINARIO 2023-II (VER ANEXO 6, 7 Y 8)	AGOSTO	Global	170	-	S/	21,427.00
SUB TOTAL								S/ 13,721.00

Cod. 14 CAJA CHICA								
Cod.		N.Cº	COMPONENTE/ACTIVIDAD	PROCESO DE ADMISIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	Cant.	P.U.	P.U.
14		1	CAJA CHICA-IMPREVISTOS- ALIMENTACION EN LAS DIFUSIONES	MARZO	Global	25	50	1250
			CAJA CHICA-IMPREVISTOS		Global	-	1284	1284
SUB TOTAL								2534
		1	CAJA CHICA ALIMENTACION EN LAS DIFUSION	AGOSTO	Global	25	50	1000
		2	CAJA CHICA-IMPREVISTOS		Global		800	1000
SUB TOTAL								2000
TOTAL								S/ 4.534.00



Cod. 15 PERSONAL ADMINISTRATIVO POR LOCACIÓN DE SERVICIOS - ADMISION 2023-I (MARZO)

Cod.	COMPONENTE/ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	NUMERO DE PERSONAS	TIEMPO EN MESES	P.U.	EXAMEN DE MARZO		SUBTOTAL	PRECIO TOTAL
						EXTRAORDINARIO	ORDINARIO		
15	1 Auxiliar en informatica - auxiliar en ejecución de examen.	DIRECCION DE ADMISION	1	3	S/ 1,900.00	200	550	S/ 750.00	S/ 6,450.00
	2 Diseñador grafico - auxiliar en ejecución de examen.	DIRECCION DE ADMISION	1	3	S/ 1,900.00	200	550	S/ 750.00	S/ 6,450.00
	3 Coordinación y soporte administrativo - auxiliar en ejecución de examen.	DIRECCION DE ADMISION	1	3	S/ 2,000.00	200	550	S/ 750.00	S/ 6,750.00
	4 Auxiliar administrativa - soporte en ejecución de examenes	DIRECCION DE ADMISION	1	3	S/ 1,900.00	200	550	S/ 750.00	S/ 6,450.00
	5 Auxiliar en ejecución de examen.	CEPRE	1	1	S/ -	200	550	S/ 750.00	S/ 750.00
	6 Auxiliar en ejecución de examen.	CEPRE	1	1	S/ -	200	550	S/ 750.00	S/ 750.00
	7 Auxiliar en ejecución de examen.	CEPRE	1	1	S/ -	200	550	S/ 750.00	S/ 750.00
	8 Auxiliar en ejecución de examen.	CEPRE	1	1	S/ -	200	550	S/ 750.00	S/ 750.00
	9 Auxiliar en ejecución de examen.	CEPRE	1	1	S/ -	200	550	S/ 750.00	S/ 750.00
	10 Auxiliar en ejecución de examen.	CEPRE	1	1	S/ -	200	550	S/ 750.00	S/ 750.00
	11 Auxiliar en ejecución de examen.	CEPRE	1	1	S/ -	200	550	S/ 750.00	S/ 750.00
	12 Auxiliar en ejecución de examen.	CEPRE	1	1	S/ -	200	550	S/ 750.00	S/ 750.00
	13 Personal de apoyo para difusión y call center e inscripción	DIRECCION DE ADMISION	6	1	S/ 1,500.00	-	-	S/ -	S/ 9,000.00
SUB TOTAL									S/ 41,100.00

Cod. 16 PERSONAL ADMINISTRATIVO POR LOCACIÓN DE SERVICIOS - ADMISION 2023-II (AGOSTO)

Cod.	COMPONENTE/ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	NUMERO DE PERSONAS	TIEMPO EN MESES	P.U.	EXAMEN JULIO - AGOSTO		SUBTOTAL	PRECIO TOTAL
						EXTRAORD	ORDINARIO		
1	Auxiliar en informatico 1 - auxiliar en ejecución de examen.	DIRECCION DE ADMISION	1	4	S/ 1,900.00	200	550	S/ 750.00	S/ 8,350.00
2	Auxiliar en informatica 2 - auxiliar en ejecución de examen.	DIRECCION DE ADMISION	1	1	S/ 2,500.00			S/	2,500.00
3	Diseñador grafico - auxiliar en ejecución de examen.	DIRECCION DE ADMISION	1	4	S/ 1,900.00	200	550	S/ 750.00	S/ 8,350.00
4	Coordinación y soporte administrativo - auxiliar en ejecución de examen.	DIRECCION DE ADMISION	1	4	S/ 2,100.00	200	550	S/ 750.00	S/ 9,150.00
5	Auxiliar administrativa - soporte en ejecución de examenes	DIRECCION DE ADMISION	1	4	S/ 1,900.00	200	550	S/ 750.00	S/ 8,350.00
6	Auxiliar en ejecución de examen.	CEPRE	1	1	S/ -	200	550	S/ 750.00	S/ 750.00
7	Auxiliar en ejecución de examen.	CEPRE	1	1	S/ -	200	550	S/ 750.00	S/ 750.00
8	Auxiliar en ejecución de examen.	CEPRE	1	1	S/ -	200	550	S/ 750.00	S/ 750.00
9	Auxiliar en ejecución de examen.	CEPRE	1	1	S/ -	200	550	S/ 750.00	S/ 750.00
10	Auxiliar en ejecución de examen.	CEPRE	1	1	S/ -	200	550	S/ 750.00	S/ 750.00
11	Auxiliar en ejecución de examen.	CEPRE	1	1	S/ -	200	550	S/ 750.00	S/ 750.00
12	Auxiliar en ejecución de examen.	CEPRE	1	1	S/ -	200	550	S/ 750.00	S/ 750.00
13	Auxiliar en ejecución de examen.	CEPRE	1	1	S/ -	200	550	S/ 750.00	S/ 750.00
14	Personal de apoyo para difusión y call center e inscripción	DIRECCION DE ADMISION	6	1	S/ 1,600.00	-	-	S/	9,600.00
SUB TOTAL									S/ 52,300.00



Cod. 17 PERSONAL ADMINISTRATIVO POR LOCACIÓN DE SERVICIOS - ADMISION 2024-I PRIMERA FASE (DICIEMBRE)

Cod.	COMPONENTE/ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	P.U.	TIEMPO EN MESES	P.U.	EXAMEN DICIEMBRE		PRECIO TOTAL
						ORDINARIO		
17	1 Auxiliar informatico 1 - auxiliar en ejecución de examen.	DIRECCION DE ADMISION - CEPRE	1	4	S/ 1,900.00	0	S/ 7,600.00	
	2 Auxiliar informatico 2 - auxiliar en ejecución de examen.	DIRECCION DE ADMISION - CEPRE	1	4	S/ 2,500.00		S/ 10,000.00	
	3 Diseñador grafico - auxiliar en ejecución de examen.	DIRECCION DE ADMISION - CEPRE	1	4	S/ 1,900.00	0	S/ 7,600.00	
	4 Coordinación y soporte administrativo - auxiliar en ejecución de examen.	DIRECCION DE ADMISION - CEPRE	1	4	S/ 2,100.00	0	S/ 8,400.00	
	5 Auxiliar administrativa - soporte en ejecución de exámenes	DIRECCION DE ADMISION - CEPRE	1	4	S/ 1,900.00	0	S/ 7,600.00	
SUB TOTAL		S/ 41,200.00						
TOTAL PROCESO DE ADMISION 2023								
						S/ 134,600.00		



ANEXO Nº 1						
ALIMENTACIÓN Y REFRIGERIOS ETAPA DE ELABORACION PARA EL EXAMEN EXTRAORDINARIO DE ADMISIÓN 2023-I (MARZO)						
Cod.	COMPONENTE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	Cant.	Días	P.U.	PROGRAMADO
1	desayunos	Unid.	16	1	10.00	S/ 160.00
	ALMUERZOS	Unid.	16	1	15.00	S/ 240.00
	Refrigerio para el proceso de admisión 2023-I, etapa elaboración, EJECUCION Y CALIFICACION EXAMEN EXTRAORDINARIO (CAJA CHICA)	Global				S/ 344.00
SUB TOTAL						S/ 744.00

ALIMENTACIÓN Y REFRIGERIOS PARA EJECUCION Y CALIFICACION PARA EL EXAMEN EXTRAORDINARIO DE ADMISIÓN 2023-I (MARZO)

	COMPONENTE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	Cant.	Días	P.U.	PROGRAMADO
	ALMUERZOS	UNID	31	1	15.00	S/ 465.00
	REFRIGERIOS	UNID	31	1	8.00	S/ 248.00
SUB TOTAL						S/ 713.00
SUB TOTAL						S/ 1,457.00

ANEXO Nº 2

ALIMENTACIÓN Y REFRIGERIOS PARA ELABORACIÓN DEL EXAMEN ORDINARIO 2023-I (MARZO)						
Cod.	COMPONENTE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	Cant.	Días	P.U.	PROGRAMADO
2	SERVICIO DE ALIMENTACION (SEGÚN TDR)	Porcion	22	1	16.00	S/ 352.00
	SERVICIO DE ALIMENTACION (SEGÚN TDR)	Porcion	22	1	15.00	S/ 330.00
	SERVICIO DE ALIMENTACION (SEGÚN TDR)	Porcion	22	1	15.00	S/ 330.00
	Refrigerio para el proceso de admisión 2023-I, etapa elaboración, EJECUCION Y CALIFICACION EXAMEN ORDINARIO	Global				S/ 2,445.00
SUB TOTAL						S/ 3,457.00

ANEXO Nº 3

ALIMENTACIÓN Y REFRIGERIOS PARA EJECUCIÓN DEL EXAMEN ORDINARIO 2023-I (MARZO)						
Cod.	COMPONENTE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	Cant. *	Días	P.U.	PROGRAMADO
3	SERVICIO DE ALIMENTACION (SEGÚN TDR)	Porcion	210	1	12.00	S/ 2,520.00
	SERVICIO DE ALIMENTACION (SEGÚN TDR)	Porcion	210	1	15.00	S/ 3,150.00
	Refrigerio para el proceso de admisión 2023-I, etapa ejecución EXAMEN ORDINARIO-MAÑANA	Global	210	1	8.00	S/ 1,680.00
SUB TOTAL						S/ 7,350.00

*En el presente cuadro se incluye el desayuno, almuerzo y refrigerio del personal de la PNP Y/O serenazgo

ANEXO N° 04

CENAS PARA EL PERSONAL QUE PARTICIPA EN LA JORNADA DE ADECUACIÓN DE LOCAL PROCESO DE ADMISIÓN 2023-I (MARZO)						
Cod.	COMPONENTE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	Cant.	Días	P.U.	PROGRAMADO
4	SERVICIO DE ALIMENTACION (SEGÚN TDR)	Unid.	0	1	15.00	S/ -
SUB TOTAL						S/ -
TOTAL						S/ 12,264.00



ANEXO Nº 5						
ALIMENTACIÓN Y REFRIGERIOS PARA EL EXAMEN EXTRAORDINARIO DE ADMISIÓN 2023-II (AGOSTO)						
Cod.	COMPONENTE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	Cant.	Días	P.U.	PROGRAMADO
5	desayunos	Unid.	16	1	12.00	S/ 192.00
	almuerzos	Unid.	16	1	30.00	S/ 480.00
	Refrigerio para el proceso de admisión 2023-I, etapa elaboración EXAMEN EXTRAORDINARIO (CAJA CHICA)	Global				S/ 300.00
SUB TOTAL						S/ 972.00
ALIMENTACIÓN Y REFRIGERIOS ETAPA DE FORMULACION Y CALIFICACION PARA EL EXAMEN EXTRAORDINARIO DE ADMISIÓN 2023-II						
Cod.	COMPONENTE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	Cant.	Días	P.U.	PROGRAMADO
5	ALMUERZOS	Unid.	36	1	30.00	S/ 1,080.00
	Refrigerios	Unid.	36	1	10.00	S/ 360.00
SUB TOTAL						S/ 1,440.00
SUB TOTAL						S/ 2,412.00
ANEXO Nº 6						
ALIMENTACION Y REFRIGERIOS PARA ELABORACION DEL EXAMEN ORDINARIO 2023-II (AGOSTO)						
Cod.	COMPONENTE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	Cant.	Días	P.U.	PROGRAMADO
6	SERVICIO DE ALIMENTACION (SEGÚN TDR)	Porcion	25	1	16.00	S/ 400.00
	SERVICIO DE ALIMENTACION (SEGÚN TDR)	Porcion	25	1	12.00	S/ 300.00
	SERVICIO DE ALIMENTACION (SEGÚN TDR)	Porcion	25	1	30.00	S/ 750.00
	Refrigerio para el proceso de admisión 2023-II, etapa elaboración, ejecución EXAMEN ORDINARIO	Global				S/ 2,445.00
SUB TOTAL						S/ 3,895.00

ANEXO Nº 7						
ALIMENTACIÓN Y REFRIGERIOS PARA EJECUCIÓN DEL EXAMEN ORDINARIO 2023-II (AGOSTO)						
Cod.	COMPONENTE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	Cant. *	Días	P.U.	PROGRAMADO
7	SERVICIO DE ALIMENTACION (SEGÚN TDR)	Porcion	210	1	12.00	S/ 2,520.00
	SERVICIO DE ALIMENTACION (SEGÚN TDR)	Porcion	210	1	30.00	S/ 6,300.00
	Refrigerio para el proceso de admisión 2023-II, etapa ejecución EXAMEN ORDINARIO-MAÑANA	Global	210	1	10.00	S/ 2,100.00
SUB TOTAL						S/ 10,920.00
*En el presente cuadro se incluye el desayuno, almuerzo y refrigerio del personal de la PNP Y/O serenazgo						

ANEXO Nº 8						
ALMUERZOS PARA EL PERSONAL QUE PARTICIPA EN LA ETAPA DE INSCRIPCION 2023-II (AGOSTO)						
Cod.	COMPONENTE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	Cant.	Días	P.U.	PROGRAMADO
8	SERVICIO DE ALIMENTACION (SEGÚN TDR)	Unid.	22	15	10.00	S/ 3,300.00
SUB TOTAL						S/ 3,300.00

ANEXO Nº 9						
CENAS PARA EL PERSONAL QUE PARTICIPA EN LA JORNADA DE ADECUACIÓN DE LOCAL PROCESO DE ADMISIÓN 2023-II (AGOSTO)						
Cod.	COMPONENTE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	Cant.	Días	P.U.	PROGRAMADO
8	SERVICIO DE ALIMENTACION (SEGÚN TDR)	Unid.	60	1	15.00	S/ 900.00
SUB TOTAL						S/ 900.00
TOTAL						21,427.00

ANEXO Nº 12

**PERSONAL QUE PARTICIPA EN EL PROCESO DE ADMISIÓN MODALIDAD EXTRAORDINARIA 2023-I
(MARZO)**

N.Gº	N.Cº	COMISIÓN	MONTO
RESPONSABLES DE COMISIÓN GENERAL			
1	1	Responsable de todo el proceso (SEGÚN NECESIDAD)	S/ -
2	2	Responsable de elaboración, ejecución de examen (SEGÚN NECESIDAD)	S/ -
3	3	Responsable de elaboración, ejecución de examen (SEGÚN NECESIDAD)	S/ -
		SUB TOTAL	S/ -
RESPONSABLES DE COMISIÓN DE LEGALIDAD			
4	1	Legalidad 01 (SEGÚN NECESIDAD)	S/ -
5	2	Legalidad 02 (SEGÚN NECESIDAD)	S/ -
6	3	Legalidad 03 (SEGÚN NECESIDAD)	S/ -
		SUB TOTAL	S/ -
RESPONSABLES DE DIRECCION, COORDINACION, EJECUCIÓN Y ELABORACIÓN DE EXAMEN			
7	1	Responsable de la dirección del proceso (SEGÚN NECESIDAD)	S/ -
	2	Responsable de la coordinación académica (SEGÚN NECESIDAD)	S/ 750.00
8	3	Responsable de elaboración de examen (SEGÚN NECESIDAD)	S/ 750.00
9	4	Responsable de ejecución de examen (SEGÚN NECESIDAD)	S/ 750.00
		SUB TOTAL	S/ 1,500.00
COMISIÓN DE SEGUIMIENTO Y MONITOREO			
10	1	MONITOREO Y ORIENTACION 1	S/ -
11	2	MONITOREO Y ORIENTACION 2	S/ -
12	3	MONITOREO Y ORIENTACION 3	S/ -
13	4	MONITOREO Y ORIENTACION 4	S/ -
		SUB TOTAL	S/ -
COMISIÓN DE RESPONSABLES			
14	1	Responsable de implementación de aulas	S/ 150.00
15	2	Responsable de calificación de examen	S/ 150.00
16	3	Responsable de orientación (Ver código 15)	
17	4	Responsable de adecuación local (Ver código 15)	
18	5	Responsable soporte informático (Ver código 15)	S/ -
19	6	Responsable de limpieza (Ver código 15)	
20	7	Responsable de salud (Ver código 15)	
21	8	Responsable de refrigerio	
		SUB TOTAL	S/ 300.00
COMISIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y TRANSPORTE			
22	1	Conductor	S/ 100.00
		SUB TOTAL	S/ 100.00
COMISIÓN DE CALIFICACIÓN DE EXAMEN			
23	1	Asistente de calificación de examen	S/ -
		SUB TOTAL	S/ -
COMISIÓN DE SOPORTE INFORMÁTICO			
24	1	Control biometrico (Ver Cod. 15, 16 y 17)	S/ -
25	2	Control biometrico (Ver Cod. 15, 16 y 17)	S/ -
		SUB TOTAL	S/ -
COMISIÓN DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y ORIENTACIÓN			
26	1	Difusión -Imagen Institucional	S/ 150.00
		SUB TOTAL	S/ 150.00
COMISION DE ORIENTACIÓN			
27	1	Orientación (Ver código 15)	
28	2	Orientación (Ver código 15)	
29	3	Orientación (Ver código 15)	
		SUB TOTAL	S/ -



COMISIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIVO				
30	1	Dirección de Admisión (Ver cod. 15, 16 y 17)	S/	-
31	2	Dirección de Admisión (Ver cod. 15, 16 y 17)	S/	-
		SUB TOTAL	S/	-
COMISIÓN DE SALUD Y REFRIGERIO				
32	1	Auxiliar de refrigerio (Ver código 15)	S/	-
33	2	Auxiliar de refrigerio (Ver código 15)	S/	-
		SUB TOTAL	S/	-
COMISIÓN DE LIMPIEZA				
34	1	Limpieza (Ver código 15)		
35	2	Limpieza (Ver código 15)		
36	3	Limpieza (Ver código 15)		
37	4	Limpieza (Ver código 15)		
		SUB TOTAL	S/	-
COMISIÓN DE JURADOS DE AULA				
38	1	Jurado de aula	S/	150.00
39	2	Jurado de aula - COORDINACION EN EJECUCION	S/	150.00
		SUB TOTAL	S/	300.00
COMISIÓN DE ELABORACION DE EXAMEN EXTRAORDINARIO				
40	1	Autoridades	S/	-
41	2	Autoridades	S/	-
42	3	Representante de admision	S/	-
43	4	Revisor de estilo	S/	250.00
44	5	Revisor de estilo	S/	250.00
45	6	Elaborador	S/	250.00
46	7	Elaborador	S/	250.00
47	8	Elaborador	S/	250.00
50	9	Digitador	S/	150.00
51	10	Digitador	S/	150.00
52	11	Digitador	S/	150.00
53	12	Responsable de diagramacion	S/	150.00
54	13	Asistente de impresión	S/	150.00
56	14	Resonsable en asistencia de alimentacion y salud	S/	150.00
		SUB TOTAL	S/	2,150.00
		TOTAL	S/	4,500.00

Nota: El presente cuadro es referencial y dependerá de la cantidad de postulantes inscritos al proceso de admisión 2023-I; la eficiencia responsabilidad y eficacia del personal participante será determinante para el pago correspondiente.



ANEXO Nº 13

PERSONAL QUE PARTICIPA EN EL PROCESO DE ADMISION MODALIDAD ORDINARIA 2023-I (MARZO)			
NºG	NºC	COMISIÓN	MONTO EN S/.
RESPONSABLES DE COMISIÓN GENERAL			
1	1	RESPONSABLE DE TODO EL PROCESO (SEGÚN NECESIDAD)	S/. -
2	2	RESPONSABLE DE ELABORACIÓN, EJECUCION DE EXAMEN (SEGÚN NECESIDAD)	S/. -
3	3	RESPONSABLE DE ELABORACIÓN, EJECUCION DE EXAMEN (SEGÚN NECESIDAD)	S/. -
SUB TOTAL			S/. -
RESPONSABLES DE COMISIÓN DE LEGALIDAD			
4	1	LEGALIDAD DEL PROCESO DE ADMISIÓN (SEGÚN NECESIDAD)	S/. 800.00
5	2	LEGALIDAD DEL PROCESO DE ADMISIÓN (SEGÚN NECESIDAD)	S/. 800.00
6	3	LEGALIDAD DEL PROCESO DE ADMISIÓN (SEGÚN NECESIDAD)	S/. 800.00
SUB TOTAL			S/. 2,400.00
RESPONSABLES DE DIRECCION, EJECUCION Y ELABORACION DE EXAMEN			
7	1	RESPONSABLE DE LA DIRECCIÓN DEL PROCESO (SEGÚN NECESIDAD)	S/. 2,800.00
8	2	RESPONSABLE ELABORACIÓN DE EXAMEN (SEGÚN NECESIDAD)	S/. 2,700.00
9	3	RESPONSABLE EJECUCIÓN DE EXAMEN (SEGÚN NECESIDAD)	S/. 2,700.00
SUB TOTAL			S/. 8,200.00
COMISIÓN DE SEGUIMIENTO Y MONITOREO			
10	1	MONITOREO - SUPERVISION 1	S/. 960.00
11	2	MONITOREO - SUPERVISION 2	S/. 960.00
12	3	MONITOREO - SUPERVISION 3	S/. 760.00
13	4	MONITOREO - SUPERVISION 4	S/. 760.00
SUB TOTAL			S/. 3,440.00
RESPONSABLES DE COMISIONES			
14	1	CALIFICACIÓN DE EXAMEN	S/. 640.00
15	2	CALIFICACIÓN DE EXAMEN	S/. 640.00
16	3	ADECUACIÓN DE LOCAL	S/. 640.00
17	4	CONTROL DE IDENTIDAD	S/. 640.00
18	5	SOPORTE EN PROCESOS DE INSCRIPCIONES	S/. 640.00
19	6	SEGURIDAD EXTERNA	S/. 640.00
20	7	DIFUSIÓN	S/. 640.00

21	8	ALIMENTACIÓN Y REFRIGERIO	S/.	640.00
22	9	SEGURIDAD Y SALUD	S/.	640.00
23	10	ORIENTACIÓN INGRESO 1	S/.	640.00
24	11	ORIENTACIÓN INGRESO 2	S/.	640.00
25	12	TRANSPORTE Y LIMPIEZA	S/.	640.00
26	13	LOGÍSTICA Y ADMINISTRACIÓN DEL PROCESO	S/.	640.00
27	14	SEGURIDAD INTERNA	S/.	640.00
SUB TOTAL			S/.	8,960.00
RESPONSABLES Y AUXILIAR DE BLOQUE				
28	1	BLOQUE A	S/.	480.00
29	2	BLOQUE B	S/.	480.00
30	3	BLOQUE C	S/.	480.00
31	4	BLOQUE D	S/.	480.00
32	5	BLOQUE E	S/.	480.00
33	6	BLOQUE F	S/.	480.00
34	7	BLOQUE G / AUXILIAR	S/.	320.00
35	8	BLOQUE H / AUXILIAR	S/.	320.00
SUB TOTAL			S/.	3,520.00
COMISIÓN DE TRANSPORTE				
36	1	CONDUCTOR 1	S/.	280.00
37	2	CONDUCTOR 2	S/.	280.00
38	3	CONDUCTOR 3	S/.	280.00
SUB TOTAL			S/.	840.00
SUBCOMISIÓN DE EJECUCIÓN DE EXAMEN				
39	1	APOYO EN EJECUCIÓN Y COORDINACION 1	S/.	480.00
40	2	APOYO EN EJECUCIÓN Y COORDINACION 2	S/.	480.00
41	3	APOYO EN EJECUCIÓN	S/.	320.00
42	4	APOYO EN EJECUCIÓN	S/.	320.00
43	5	APOYO EN EJECUCIÓN (Ver cod. 15 - 16 - 17)		
44	6	APOYO EN EJECUCIÓN	S/.	320.00
SUB TOTAL			S/.	1,920.00
COMISIÓN DE SOPORTE EN CALIFICACIÓN DE EXAMEN				
45	1	SopORTE en calificación e inscripcion	S/.	480.00



46	2	Asistente en calificación	S/.	320.00
47	3	Asistente en calificación	S/.	320.00
SUB TOTAL			S/.	1,120.00
COMISIÓN DE CONTROL DE IDENTIDAD				
48	1	CONTROL DE IDENTIDAD Y COORDINACION	S/.	320.00
49	2	CONTROL DE IDENTIDAD	S/.	280.00
50	3	CONTROL DE IDENTIDAD	S/.	280.00
51	4	CONTROL DE IDENTIDAD	S/.	280.00
52	5	CONTROL DE IDENTIDAD	S/.	280.00
53	6	CONTROL DE IDENTIDAD	S/.	280.00
SUB TOTAL			S/.	1,720.00
COMISIÓN DE DIFUSIÓN				
54	1	SOPORTE EN DIFUSIÓN	S/.	320.00
SUB TOTAL			S/.	320.00
COMISIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIVO DEL PROCESO				
55	1	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA PARA EJECUCIÓN (Ver cod. 15 - 16 - 17)	S/.	-
56	2	SOPORTE ADMINISTRATIVO DE INSCRIPCIONES (Ver cod. 15 - 16 - 17)	S/.	-
57	3	AUXILIAR DE SOPORTE ADMINISTRATIVO (Ver cod. 15 - 16 - 17)	S/.	-
SUB TOTAL			S/.	-
COMISIÓN DE ORIENTACIÓN				
58	1	ORIENTADOR	S/.	240.00
59	2	ORIENTADOR	S/.	240.00
60	3	ORIENTADOR	S/.	240.00
61	4	ORIENTADOR	S/.	240.00
62	5	ORIENTADOR	S/.	240.00
63	6	ORIENTADOR	S/.	240.00
64	7	ORIENTADOR (Ver cod. 15 - 16 - 17)		
65	8	ORIENTADOR (Ver cod. 15 - 16 - 17)		
66	9	ORIENTADOR (Ver cod. 15 - 16 - 17)		
67	10	ORIENTADOR (Ver cod. 15 - 16 - 17)		

68	7	ORIENTADOR	S/.	240.00
69	8	ORIENTADOR	S/.	240.00
70	9	ORIENTADOR	S/.	240.00
71	10	ORIENTADOR	S/.	240.00
SUB TOTAL			S/.	2,400.00
COMISIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD DEL PROCESO DE ADMISIÓN				
72	1	AUXILIAR - SALUD	S/.	320.00
73	2	AUXILIAR - SALUD (Ver cod. 15 - 16 - 17)		
74	3	AUXILIAR - SALUD (Ver cod. 15 - 16 - 17)		
SUB TOTAL			S/.	320.00
COMISIÓN DE ALIMENTACIÓN Y REFRIGERIO				
75	1	ASISTENTE DE REFRIGERIO	S/.	240.00
76	2	ASISTENTE DE REFRIGERIO	S/.	240.00
77	3	ASISTENTE DE REFRIGERIO	S/.	240.00
78	4	ASISTENTE DE REFRIGERIO (Ver cod. 15 - 16 - 17)		
SUB TOTAL			S/.	720.00
COMISIÓN DE ADECUACIÓN DE LOCAL Y PREPARACION DE AULAS				
79	1	ADECUACIÓN DE LOCAL E INFRAESTRUCTURA	S/.	320.00
80	2	ADECUACIÓN DE LOCAL E INFRAESTRUCTURA	S/.	320.00
81	3	ADECUACIÓN DE LOCAL E INFRAESTRUCTURA	S/.	320.00
SUB TOTAL			S/.	960.00
COMISIÓN DE ELABORACIÓN DE EXAMEN				
82	1	REVISOR DE CIENCIAS - Elaborador	S/.	500.00
83	2	ELABORADOR	S/.	500.00
84	3	REVISOR DE ESTILO - Elaborador	S/.	500.00
85	4	ELABORADOR	S/.	500.00
86	5	ELABORADOR	S/.	500.00
87	6	ELABORADOR	S/.	500.00
88	7	ELABORADOR	S/.	500.00
89	8	ELABORADOR	S/.	500.00
90	9	ELABORADOR	S/.	500.00
91	10	ELABORADOR	S/.	500.00

92	11	ELABORADOR	S/.	500.00
93	12	ELABORADOR	S/.	500.00
94	13	ELABORADOR	S/.	500.00
95	14	ELABORADOR - DIFUSIÓN	S/.	500.00
96	15	DIGITADOR	S/.	500.00
97	16	DIGITADOR	S/.	500.00
98	17	DIGITADOR	S/.	500.00
99	18	DIGITADOR	S/.	500.00
100	19	DIAGRAMADOR	S/.	500.00
101	20	ALIMENTACIÓN	S/.	400.00
102	21	RESPONSABLE DE IMPRESIÓN	S/.	400.00
103	22	SOPORTE - LOGISTICO (Ver cod. 15 - 16 - 17)		
SUB TOTAL			S/.	10,300.00
COMISIÓN DE JURADOS DE AULA				
104	1	JURADO DE AULA	S/.	320.00
105	2	JURADO DE AULA	S/.	320.00
106	3	JURADO DE AULA	S/.	320.00
107	4	JURADO DE AULA	S/.	320.00
108	5	JURADO DE AULA	S/.	320.00
109	6	JURADO DE AULA	S/.	320.00
110	7	JURADO DE AULA	S/.	320.00
111	8	JURADO DE AULA	S/.	320.00
112	9	JURADO DE AULA	S/.	320.00
113	10	JURADO DE AULA	S/.	320.00
114	11	JURADO DE AULA	S/.	320.00
115	12	JURADO DE AULA	S/.	320.00
116	13	JURADO DE AULA	S/.	320.00
117	14	JURADO DE AULA	S/.	320.00
118	15	JURADO DE AULA	S/.	320.00
119	16	JURADO DE AULA	S/.	320.00
120	17	JURADO DE AULA	S/.	320.00
121	18	JURADO DE AULA	S/.	320.00

122	19	JURADO DE AULA	S/.	320.00
123	20	JURADO DE AULA	S/.	320.00
124	21	JURADO DE AULA	S/.	320.00
125	22	JURADO DE AULA	S/.	320.00
126	23	JURADO DE AULA	S/.	320.00
127	24	JURADO DE AULA	S/.	320.00
128	25	JURADO DE AULA	S/.	320.00
129	26	JURADO DE AULA	S/.	320.00
130	27	JURADO DE AULA	S/.	320.00
131	28	JURADO DE AULA	S/.	320.00
132	29	JURADO DE AULA	S/.	320.00
133	30	JURADO DE AULA	S/.	320.00
134	31	JURADO DE AULA	S/.	320.00
135	32	JURADO DE AULA	S/.	320.00
136	33	JURADO DE AULA	S/.	320.00
137	34	JURADO DE AULA	S/.	320.00
138	35	JURADO DE AULA	S/.	320.00
139	36	JURADO DE AULA	S/.	320.00
140	37	JURADO DE AULA	S/.	320.00
141	38	JURADO DE AULA	S/.	320.00
142	39	JURADO DE AULA	S/.	320.00
143	40	JURADO DE AULA	S/.	320.00
144	41	JURADO DE AULA	S/.	320.00
145	42	JURADO DE AULA	S/.	320.00
146	43	JURADO DE AULA	S/.	320.00
147	44	JURADO DE AULA	S/.	320.00
148	45	JURADO DE AULA	S/.	320.00
149	46	JURADO DE AULA	S/.	320.00
150	47	JURADO DE AULA	S/.	320.00
151	48	JURADO DE AULA	S/.	320.00
152	49	JURADO DE AULA	S/.	320.00
153	50	JURADO DE AULA	S/.	320.00



154	51	JURADO DE AULA	S/.	320.00
155	52	JURADO DE AULA	S/.	320.00
156	53	JURADO DE AULA	S/.	320.00
157	54	JURADO DE AULA	S/.	320.00
158	55	JURADO DE AULA	S/.	320.00
159	56	JURADO DE AULA	S/.	320.00
160	57	JURADO DE AULA o COORDINACION	S/.	320.00
161	58	JURADO DE AULA o COORDINACION	S/.	320.00
162	59	JURADO DE AULA o COORDINACION	S/.	320.00
163	60	JURADO DE AULA o COORDINACION	S/.	320.00
SUB TOTAL			S/.	19,200.00

COMISIÓN DE LIMPIEZA

164	1	LIMPIEZA	S/.	240.00
165	2	LIMPIEZA	S/.	240.00
166	3	LIMPIEZA	S/.	240.00
167	4	LIMPIEZA	S/.	240.00
168	5	LIMPIEZA	S/.	240.00
169	6	LIMPIEZA	S/.	240.00
170	7	LIMPIEZA	S/.	240.00
171	8	LIMPIEZA	S/.	240.00
172	9	LIMPIEZA	S/.	240.00
173	10	LIMPIEZA	S/.	240.00
174	11	LIMPIEZA	S/.	240.00
175	12	LIMPIEZA	S/.	240.00
SUB TOTAL			S/.	2,880.00

TOTAL			S/.	69,220.00
--------------	--	--	------------	------------------

Nota 01 : El presente cuadro es referencial y dependerá de la cantidad de postulantes inscritos al proceso de admisión 2023-I; la eficiencia responsabilidad y eficacia del personal participante será determinante para el pago correspondiente.



ANEXO Nº 14

PERSONAL QUE PARTICIPA EN EL PROCESO DE ADMISIÓN MODALIDAD EXTRAORDINARIA 2023-II (AGOSTO)				
N.Gº	N.Cº	COMISIÓN	MONTO	
RESPONSABLES DE COMISIÓN GENERAL				
1	1	Responsable de todo el proceso (SEGÚN NECESIDAD)	S/	-
2	2	Responsable de elaboración, ejecucion de examen (SEGÚN NECESIDAD)	S/	-
3	3	Responsable de elaboración, ejecucion de examen (SEGÚN NECESIDAD)	S/	-
		SUB TOTAL	S/	-
RESPONSABLES DE COMISIÓN DE LEGALIDAD				
4	1	Legalidad 01 (SEGÚN NECESIDAD)	S/	-
5	2	Legalidad 02 (SEGÚN NECESIDAD)	S/	-
6	3	Legalidad 03 (SEGÚN NECESIDAD)	S/	-
		SUB TOTAL	S/	-
RESPONSABLES DE DIRECCION, EJECUCION Y ELABORACION DE EXAMEN				
7	1	Responsable de la dirección del proceso (SEGÚN NECESIDAD)	S/	-
8	2	Responsable de la coordinacion academica (SEGÚN NECESIDAD)	S/	600.00
9	3	RESPONSABLE DE COORDINACION DE EJECUCION Y ADECUACION DE LOCAL (SEGÚN NECESIDAD)	S/	-
10	4	Responsable de elaboración de examen (SEGÚN NECESIDAD)	S/	650.00
11	5	Responsable de ejecución de examen (SEGÚN NECESIDAD)	S/	-
		SUB TOTAL	S/	1,250.00
COMISIÓN DE SEGUIMIENTO Y MONITOREO				
12	1	MONITOREO Y ORIENTACION 1	S/.	-
13	2	MONITOREO Y ORIENTACION 2	S/.	-
14	3	MONITOREO Y ORIENTACION 3	S/.	-
15	4	MONITOREO Y ORIENTACION 4	S/.	-
		SUB TOTAL	S/.	-
COMISIÓN DE RESPONSABLES				
16	1	Responsable de implementación de aulas	S/	-
17	2	Responsable de calificación de examen	S/	-
18	3	Responsable de orientación (Ver codigo 15)		
19	4	Responsable de adecuación local		
20	5	Responsable soporte informático	S/	100.00
21	6	Responsable de limpieza (Ver codigo 15)		
22	7	Responsable de salud	S/	-
23	8	Responsable de difusión -Imagen Institucional	S/	-
24	9	Responsable de refrigerio	S/	-
		SUB TOTAL	S/	100.00
COMISIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y TRANSPORTE				
25	1	Conductor	S/	-
		SUB TOTAL	S/	-
COMISIÓN DE CALIFICACIÓN DE EXAMEN				
26	1	Asistente de calificación de examen	S/	200.00
		SUB TOTAL	S/	200.00
COMISIÓN DE SOPORTE INFORMÁTICO				
27	1	Control biometrico (Ver Cod. 15, 16 y 17)	S/	-
28	2	Control biometrico (Ver Cod. 15, 16 y 17)	S/	-
		SUB TOTAL	S/	-



COMISIÓN DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y ORIENTACIÓN			
29	1	Difusión -Imagen Institucional	S/ -
		SUB TOTAL	S/ -
COMISION DE ORIENTACIÓN			
30	1	Orientación (Ver codigo 15)	
31	2	Orientación (Ver codigo 15)	
32	3	Orientación (Ver codigo 15)	
		SUB TOTAL	S/ -
COMISIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIVO			
33	1	Auxiliar Administrativo (Ver cod. 15, 16 y 17)	S/ -
34	2	Soporte Administrativo (Ver cod. 15, 16 y 17)	S/ -
		SUB TOTAL	S/ -
COMISIÓN DE SALUD Y REFRIGERIO			
35	1	Auxiliar de refrigerio (Ver codigo 15)	S/ -
36	2	Auxiliar de refrigerio (Ver codigo 15)	S/ -
		SUB TOTAL	S/ -
COMISIÓN DE LIMPIEZA			
37	1	Limpieza (Ver codigo 15)	
38	2	Limpieza (Ver codigo 15)	
39	3	Limpieza (Ver codigo 15)	
40	4	Limpieza (Ver codigo 15)	
		SUB TOTAL	S/ -
COMISIÓN DE JURADOS DE AULA			
41	1	Jurado de aula	S/ 150.00
42	2	Jurado de aula y/o COORDINACION	S/ 150.00
		SUB TOTAL	S/ 300.00
COMISIÓN DE ELABORACION DE EXAMEN EXTRAORDINARIO			
43	1	AUTORIDADES	S/ -
44	2	RESPONSABLE DE ELABORACION DE EXAMEN	S/ -
45	3	REVISORES DE ESTILO	S/ 250.00
46	4	REVISORES DE ESTILO	S/ 250.00
47	5	ELABORADOR	S/ 200.00
48	6	ELABORADOR	S/ 200.00
49	7	ELABORADOR	S/ 200.00
50	8	ELABORADOR	S/ 200.00
51	9	ELABORADOR	S/ 200.00
52	10	DIGITADOR	S/ 100.00
53	11	DIGITADOR	S/ 100.00
54	12	DIGITADOR	S/ 100.00
55	13	RESPONSABLE EN DIAGRAMACION	S/ 100.00
56	14	ASISTENCIA EN IMPRESIÓN	S/ 100.00
57	15	RESPONSABLE EN ASITENCIA DE ALIMENTACION Y SALUD	S/ -
58	16	APOYO EN LA COMISION DE ELABORACION (Ver cod. 15, 16 y 17)	S/ -
		TOTAL	S/ 2,000.00

3,850.00

Nota: El presente cuadro es referencial y dependerá de la cantidad de postulantes inscritos al proceso de admisión 2023-II; la eficiencia responsabilidad y eficacia del personal participante será determinante para el pago correspondiente.



ANEXO Nº 15

PERSONAL QUE PARTICIPA EN EL PROCESO DE ADMISION MODALIDAD ORDINARIA 2023-II (AGOSTO)

NºG	NºC	COMISIÓN		DIAS	MONTO	PROGRAMADO
RESPONSABLES DE COMISIÓN GENERAL						
1	1	RESPONSABLE DE TODO EL PROCESO (SEGÚN NECESIDAD)	MOVILIDAD LOCAL Y REGRIGERIO	14	200	S/. 2,800.00
2	2	RESPONSABLE DE ELABORACION, EJECUCION DE EXAMEN (SEGÚN NECESIDAD)	MOVILIDAD LOCAL Y REGRIGERIO	14	200	S/. 2,800.00
3	3	RESPONSABLE DE ELABORACION, EJECUCION DE EXAMEN (SEGÚN NECESIDAD)	MOVILIDAD LOCAL Y REGRIGERIO	14	200	S/. 2,800.00
SUB TOTAL						S/. 8,400.00
RESPONSABLES DE COMISIÓN DE LEGALIDAD						
4	1	LEGALIDAD DEL PROCESO DE ADMISIÓN - COORDINACION (SEGÚN NECESIDAD)	MOVILIDAD LOCAL Y REGRIGERIO	2	150	S/. 300.00
5	2	LEGALIDAD DEL PROCESO DE ADMISIÓN (SEGÚN NECESIDAD)	MOVILIDAD LOCAL Y REGRIGERIO	2	150	S/. 300.00
6	3	LEGALIDAD DEL PROCESO DE ADMISIÓN (SEGÚN NECESIDAD)	MOVILIDAD LOCAL Y REGRIGERIO	2	150	S/. 300.00
SUB TOTAL						S/. 900.00
RESPONSABLES DE DIRECCION, EJECUCION, ELABORACION Y COORDINACION DE EXAMEN						
7	1	RESPONSABLE DE LA DIRECCIÓN DEL PROCESO (SEGÚN NECESIDAD)	MOVILIDAD LOCAL Y REGRIGERIO	14	200	S/. 2,800.00
8	2	RESPONSABLE DE EJECUCION DE EXAMEN (SEGÚN NECESIDAD)				S/. 2,700.00
9	3	RESPONSABLE DE ELABORACION DE EXAMEN (SEGÚN NECESIDAD)				S/. 2,700.00
10	4	RESPONSABLE DE COORDINACION ACADEMICA (SEGÚN NECESIDAD)				S/. 2,700.00
11	5	RESPONSABLE DE COORDINACION DE EJECUCION Y ADECUACION DE LOCAL (SEGÚN NECESIDAD)	MOVILIDAD LOCAL Y REGRIGERIO	2	150	S/. 300.00
SUB TOTAL						S/. 11,200.00
COMISIÓN DE MONITOREO Y SEGUIMIENTO						
12	1	MONITOREO - SEGUIMIENTO DEL PROCESO	MOVILIDAD LOCAL Y REGRIGERIO	2	150	S/. 300.00
13	2	MONITOREO - SEGUIMIENTO DEL PROCESO	MOVILIDAD LOCAL Y REGRIGERIO	2	150	S/. 300.00
14	3	MONITOREO - SEGUIMIENTO DEL PROCESO	MOVILIDAD LOCAL Y REGRIGERIO	2	150	S/. 300.00
15	4	MONITOREO - SEGUIMIENTO DEL PROCESO	MOVILIDAD LOCAL Y REGRIGERIO	2	150	S/. 300.00
16	5	MONITOREO - SEGUIMIENTO DEL PROCESO	MOVILIDAD LOCAL Y REGRIGERIO	2	150	S/. 300.00
SUB TOTAL						S/. 1,500.00
RESPONSABLES DE COMISIONES						
17	1	CALIFICACIÓN DE EXAMEN	MOVILIDAD LOCAL Y REGRIGERIO	2	150	S/. 300.00

18	2	AUDITOR DE SOFTWARE DE CALIFICACION				S/. 800.00
19	3	SEGURIDAD Y SALUD		2	150	S/. 300.00
20	4	SEGURIDAD EXTERNA		2	150	S/. 300.00
21	5	SEGURIDAD INTERNA		2	150	S/. 300.00
22	6	CONTROL DE IDENTIDAD				S/. 500.00
23	7	DIFUSIÓN E IMAGEN		2	150	S/. 300.00
24	8	ORIENTACIÓN INGRESO 1		2	150	S/. 300.00
25	9	ORIENTACIÓN INGRESO 2				S/. 400.00
26	10	TRANSPORTE Y LIMPIEZA		2	150	S/. 300.00
27	11	ALIMENTACION Y REFRIGERIO		2	150	S/. 300.00
SUB TOTAL						S/. 4,100.00

RESPONSABLES Y AUXILIAR DE BLOQUE

28	1	BLOQUE A - seguimiento al proceso - coordinacion				S/. 1,200.00
29	2	BLOQUE B - seguimiento al proceso - coordinacion				S/. 1,200.00
30	3	BLOQUE C - coordinacion				S/. 800.00
31	4	BLOQUE D - coordinacion				S/. 800.00
32	5	BLOQUE E - coordinacion				S/. 800.00
33	6	BLOQUE F - coordinacion				S/. 800.00
SUB TOTAL						S/. 5,600.00

COMISIÓN DE TRANSPORTE

34	1	CONDUCTOR 1	MOVILIDAD LOCAL Y REGRIGERIO	2	150	S/. 300.00
35	2	CONDUCTOR 2				S/. 300.00
36	3	CONDUCTOR 3				S/. 300.00
SUB TOTAL						S/. 900.00

SUBCOMISIÓN DE EJECUCIÓN DE EXAMEN

37	1	APOYO EN EJECUCIÓN	MOVILIDAD LOCAL Y REGRIGERIO	2	150	S/. 300.00
38	2	APOYO EN EJECUCIÓN	MOVILIDAD LOCAL Y REGRIGERIO	2	150	S/. 300.00
39	3	APOYO EN EJECUCIÓN	MOVILIDAD LOCAL Y REGRIGERIO	2	150	S/. 300.00
40	4	APOYO EN EJECUCIÓN				S/. 300.00
41	5	APOYO EN EJECUCIÓN				S/. 300.00
SUB TOTAL						S/. 1,500.00

COMISIÓN DE SOPORTE EN CALIFICACIÓN DE EXAMEN

42	1	Soporte en calificación				S/. 800.00
----	---	-------------------------	--	--	--	------------



43	2	Soporte en calificación				S/. 800.00
44	3	Auxiliar en calificación (Ver cod. 15 - 16 - 17)				ADMISION
45	4	Auxiliar en calificación (Ver cod. 15 - 16 - 17)				ADMISION
46	5	Auxiliar en calificación (Ver cod. 15 - 16 - 17)				ADMISION
SUB TOTAL						S/. 1,600.00
COMISIÓN DE CONTROL DE IDENTIDAD						
47	1	CONTROL DE IDENTIDAD	MOVILIDAD LOCAL Y REGRIGERIO	2	150	S/. 300.00
48	2	CONTROL DE IDENTIDAD	MOVILIDAD LOCAL Y REGRIGERIO	2	150	S/. 300.00
49	3	CONTROL DE IDENTIDAD	MOVILIDAD LOCAL Y REGRIGERIO	2	150	S/. 300.00
50	4	CONTROL DE IDENTIDAD	MOVILIDAD LOCAL Y REGRIGERIO	2	150	S/. 300.00
51	5	CONTROL DE IDENTIDAD	MOVILIDAD LOCAL Y REGRIGERIO	2	150	S/. 300.00
52	6	CONTROL DE IDENTIDAD				S/. 400.00
53	7	CONTROL DE IDENTIDAD				S/. 300.00
54	8	CONTROL DE IDENTIDAD				S/. 300.00
55	9	CONTROL DE IDENTIDAD				S/. 300.00
56	10	CONTROL DE IDENTIDAD				S/. 300.00
57	11	CONTROL DE IDENTIDAD				S/. 300.00
58	12	CONTROL DE IDENTIDAD (Ver cod. 15 - 16 - 17)				ADMISION
SUB TOTAL						S/. 3,400.00
COMISIÓN DE DIFUSIÓN						
59	1	SOPORTE EN DIFUSIÓN				S/. 400.00
60	2	SOPORTE EN DIFUSIÓN		2	150	S/. 300.00
SUB TOTAL						S/. 400.00
COMISIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIVO DEL PROCESO						
61	1	SOPORTE ADMINISTRATIVO PARA EL PROCESO (Ver cod. 15 - 16 - 17)				ADMISION
62	2	AUXILIAR ADMINISTRATIVO (ASISTENCIA) (Ver cod. 15 - 16 - 17)				ADMISION
63	3	AUXILIAR ADMINISTRATIVO (ASISTENCIA Y ENTREGA DE FOTOCHK) (Ver cod. 15 - 16 - 17)				ADMISION
SUB TOTAL						S/. -
COMISIÓN DE ORIENTACIÓN						
64	1	ORIENTADOR	MOVILIDAD LOCAL Y REGRIGERIO	2	150	S/. 300.00
65	2	ORIENTADOR	MOVILIDAD LOCAL Y REGRIGERIO	2	150	S/. 300.00
66	3	ORIENTADOR				S/. 300.00
67	4	ORIENTADOR				S/. 300.00



68	5	ORIENTADOR				S/. 300.00
69	6	ORIENTADOR				S/. 300.00
70	7	ORIENTADOR				S/. 300.00
71	8	ORIENTADOR (Ver cod. 15 - 16 - 17)				ADMISION
72	9	ORIENTADOR (Ver cod. 15 - 16 - 17)				ADMISION
SUB TOTAL						S/. 2,100.00
COMISIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD DEL PROCESO DE ADMISIÓN						
73	1	AUXILIAR - SALUD				S/. 300.00
74	2	AUXILIAR - SALUD				S/. 300.00
75	3	AUXILIAR - SALUD (Ver cod. 15 - 16 - 17)				ADMISION
SUB TOTAL						S/. 800.00
COMISIÓN DE ALIMENTACIÓN Y REFRIGERIO						
76	1	ASISTENTE DE REFRIGERIO		2	150	S/. 300.00
77		ASISTENTE DE REFRIGERIO		2	150	S/. 300.00
78	2	ASISTENTE DE REFRIGERIO				S/. 300.00
79	3	ASISTENTE DE REFRIGERIO				S/. 300.00
80	4	ASISTENTE DE REFRIGERIO (Ver cod. 15 - 16 - 17)				ADMISION
SUB TOTAL						S/. 1,200.00
COMISIÓN DE ADECUACIÓN DE LOCAL Y PREPARACION DE AULAS						
81	1	ADECUACIÓN DE LOCAL E INFRAESTRUCTURA		2	150	S/. 300.00
82	2	ADECUACIÓN DE LOCAL E INFRAESTRUCTURA				S/. 300.00
83	3	ADECUACIÓN DE LOCAL E INFRAESTRUCTURA				S/. 300.00
SUB TOTAL						S/. 900.00
COMISIÓN DE ELABORACIÓN DE EXAMEN						
84	1	REVISOR DE CIENCIAS -seguimiento al proceso - COORDINACION				S/. 1,400.00
85	2	REVISOR DE SOCIALES				S/. 900.00
86	3	REVISOR DE ESTILO				S/. 900.00
87	4	ELABORADOR - Seguimiento al proceso				S/. 1,400.00
88	5	ELABORADOR				S/. 900.00
89	6	ELABORADOR				S/. 900.00
90	7	ELABORADOR				S/. 900.00
91	8	ELABORADOR				S/. 900.00

92	9	ELABORADOR				S/. 900.00
93	10	ELABORADOR				S/. 900.00
94	11	ELABORADOR				S/. 900.00
95	12	ELABORADOR				S/. 900.00
96	13	ELABORADOR				S/. 900.00
97	14	ELABORADOR				S/. 900.00
98	15	ELABORADOR				S/. 900.00
99	16	DIGITADOR		2	150	S/. 300.00
100	17	DIGITADOR		2	150	S/. 300.00
101	18	DIGITADOR		2	150	S/. 300.00
102	19	DIGITADOR				S/. 500.00
103	20	DIGITADOR				S/. 500.00
104	21	RESPONSABLE DE DIAGRAMACION Y CONFIGURACION		2	150	S/. 300.00
105	22	RESPONSABLE DE ATENCION ALIMENTARIA Y LIMPIEZA				ADMISION
106	23	SOPORTE - LOGISTICO Y RESPONSABLE DE IMPRESIÓN (Ver cod. 15 - 16 - 17)				ADMISION
SUB TOTAL						S/. 16,700.00
COMISIÓN DE JURADOS DE AULA						
107	1	JURADO DE AULA - seguimiento al proceso - COORDINADOR				S/. 1,100.00
108	2	JURADO DE AULA - COODINADOR				S/. 700.00
109	3	JURADO DE AULA - COODINADOR				S/. 700.00
110	4	JURADO DE AULA - COODINADOR				S/. 700.00
111	5	JURADO DE AULA - COODINADOR				S/. 700.00
112	6	JURADO DE AULA - COODINADOR				S/. 700.00
113	7	JURADO DE AULA - COODINADOR				S/. 700.00
114	8	JURADO DE AULA - COODINADOR				S/. 700.00
115	9	JURADO DE AULA - COODINADOR				S/. 700.00
116	10	JURADO DE AULA				S/. 450.00
117	11	JURADO DE AULA				S/. 450.00
118	12	JURADO DE AULA				S/. 450.00
119	13	JURADO DE AULA				S/. 450.00
120	14	JURADO DE AULA				S/. 450.00
121	15	JURADO DE AULA				S/. 450.00
122	16	JURADO DE AULA				S/. 450.00

123	17	JURADO DE AULA				S/.	450.00
124	18	JURADO DE AULA				S/.	450.00
125	19	JURADO DE AULA				S/.	450.00
126	20	JURADO DE AULA				S/.	450.00
127	21	JURADO DE AULA				S/.	450.00
128	22	JURADO DE AULA				S/.	450.00
129	23	JURADO DE AULA				S/.	450.00
130	24	JURADO DE AULA				S/.	450.00
131	25	JURADO DE AULA				S/.	450.00
132	26	JURADO DE AULA				S/.	450.00
133	27	JURADO DE AULA				S/.	450.00
134	28	JURADO DE AULA				S/.	450.00
135	29	JURADO DE AULA				S/.	450.00
136	30	JURADO DE AULA				S/.	450.00
137	31	JURADO DE AULA				S/.	450.00
138	32	JURADO DE AULA				S/.	450.00
139	33	JURADO DE AULA				S/.	450.00
140	34	JURADO DE AULA				S/.	450.00
141	35	JURADO DE AULA				S/.	450.00
142	36	JURADO DE AULA				S/.	450.00
143	37	JURADO DE AULA				S/.	450.00
144	38	JURADO DE AULA				S/.	450.00
145	39	JURADO DE AULA				S/.	450.00
146	40	JURADO DE AULA				S/.	450.00
147	41	JURADO DE AULA				S/.	450.00
148	42	JURADO DE AULA				S/.	450.00
149	43	JURADO DE AULA				S/.	450.00
150	44	JURADO DE AULA				S/.	450.00
151	45	JURADO DE AULA				S/.	450.00
152	46	JURADO DE AULA				S/.	450.00
153	47	JURADO DE AULA				S/.	450.00
154	48	JURADO DE AULA				S/.	450.00
SUB TOTAL						S/.	24,250.00

COMISIÓN DE LIMPIEZA

155	1	ADECUACION Y AMBIENTACION DE AULAS - LIMPIEZA		2	150	S/.	300.00
156	2	ADECUACION Y AMBIENTACION DE AULAS - LIMPIEZA		2	150	S/.	300.00
157	3	ADECUACION Y AMBIENTACION DE AULAS - LIMPIEZA		2	150	S/.	300.00
158	4	ADECUACION Y AMBIENTACION DE AULAS - LIMPIEZA		2	150	S/.	300.00
159	5	ADECUACION Y AMBIENTACION DE AULAS - LIMPIEZA		2	150	S/.	300.00
160	6	ADECUACION Y AMBIENTACION DE AULAS - LIMPIEZA		2	150	S/.	300.00
161	7	ADECUACION Y AMBIENTACION DE AULAS - LIMPIEZA		2	150	S/.	300.00
162	8	ADECUACION Y AMBIENTACION DE AULAS - LIMPIEZA		2	150	S/.	300.00
163	9	ADECUACION Y AMBIENTACION DE AULAS - LIMPIEZA		2	150	S/.	300.00
164	10	ADECUACION Y AMBIENTACION DE AULAS - LIMPIEZA		2	150	S/.	300.00
165	11	ADECUACION Y AMBIENTACION DE AULAS - LIMPIEZA				S/.	300.00
166	12	ADECUACION Y AMBIENTACION DE AULAS - LIMPIEZA				S/.	300.00
167	13	ADECUACION Y AMBIENTACION DE AULAS - LIMPIEZA				S/.	300.00
168	14	ADECUACION Y AMBIENTACION DE AULAS - LIMPIEZA				S/.	300.00
169	15	ADECUACION Y AMBIENTACION DE AULAS - LIMPIEZA				S/.	300.00
170	16	ADECUACION Y AMBIENTACION DE AULAS - LIMPIEZA				S/.	300.00
171	17	ADECUACION Y AMBIENTACION DE AULAS - LIMPIEZA				S/.	300.00
172	18	ADECUACION Y AMBIENTACION DE AULAS - LIMPIEZA				S/.	300.00
173	19	ADECUACION Y AMBIENTACION DE AULAS - LIMPIEZA				S/.	300.00
174	20	ADECUACION Y AMBIENTACION DE AULAS - LIMPIEZA				S/.	300.00
SUB TOTAL						S/.	6,000.00

TOTAL				S/.	91,450.00
--------------	--	--	--	------------	------------------

Nota 01 : El presente cuadro es referencial y dependerá de la cantidad de postulantes inscritos al proceso de admisión 2023-II; la eficiencia responsabilidad y eficacia del personal participante será determinante para el pago correspondiente.

02: Al personal cas se le asignara un presupuesto por refrigerio y movilidad de acuerdo a los dias laborados según necesidad

