



Universidad Nacional de Juliaca

"AÑO DE LA ESPERANZA Y LA RECUPERACIÓN DE LA DEMOCRACIA"

RESOLUCIÓN DE CONSEJO UNIVERSITARIO

N° 414 -2026-CU-UNAJ

Juliaca, 28 de mayo de 2026

VISTOS:

La Carta N.°000077-2026-UNAJ/DEPG, de fecha 07 de mayo de 2026; la Carta N.°000091-2026-UNAJ/DEPG, de fecha 12 de mayo de 2026; el Informe N.°000039-2026-UNAJ/UPM, de fecha 12 de mayo de 2026; el Informe N.°000163-2026-UNAJ/OPP, de fecha 13 de mayo de 2026; el Informe Legal N.°000298-2026-UNAJ/OAJ, de fecha 21 de mayo de 2026; el acuerdo adoptado por unanimidad en Sesión Extraordinaria de Consejo Universitario de fecha 22 de mayo de 2026; y,

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 18 de la Constitución Política del Perú reconoce la autonomía universitaria en sus dimensiones normativa, académica, administrativa, económica y de gobierno; asimismo, la Ley N.°30220 – Ley Universitaria y sus modificatorias establece que las universidades públicas gozan de autonomía para organizar su régimen académico, administrativo y económico, orientando su funcionamiento al fortalecimiento de la investigación, la formación profesional y el desarrollo científico y tecnológico del país;

Que, el Texto Único Ordenado de la Ley N.°27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado mediante Decreto Supremo N.°004-2019-JUS, establece que los actos administrativos deben sustentarse en los principios de legalidad, debido procedimiento, razonabilidad, eficacia, verdad material y debida motivación, correspondiendo a la administración emitir actos administrativos debidamente fundamentados sobre la base de los hechos acreditados en el expediente administrativo y del marco jurídico vigente;

Que, el Decreto Legislativo N.°1440 – Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público, regula los principios, procesos y procedimientos que rigen el Sistema Nacional de Presupuesto Público, estableciendo que toda programación y ejecución presupuestal debe observar criterios de sostenibilidad financiera, equilibrio presupuestario, eficiencia en el gasto y responsabilidad fiscal;

Que, el artículo 27° del Estatuto vigente de la Universidad Nacional de Juliaca, aprobado en Sesión Ordinaria de Asamblea Universitaria de fecha 10 de marzo de 2026, establece como atribución del Consejo Universitario aprobar, a propuesta del Rector, los instrumentos de planeamiento institucional y adoptar acuerdos vinculados a la gestión académica, administrativa y económica de la Universidad; asimismo, el artículo 24° establece que el Consejo Universitario constituye el máximo órgano de gestión, dirección y ejecución académica y administrativa de la Universidad Nacional de Juliaca;

Que, mediante la Resolución Rectoral N.°134-2026-R-UNAJ de fecha 22 de mayo del 2023, emitido por la Oficina de Secretaría General, en el artículo primero se resuelve: "Artículo Primero. - ENCARGAR, al Dr. Yalmar Temistocles Ponce Atencio Vicerrector de Investigación, el despacho de Rectorado de la Universidad Nacional de Juliaca, del 25 al 31 de mayo del 2026, debiendo ejercer las funciones inherentes al cargo";

Que, mediante Carta N.°000077-2026-UNAJ/DEPG, de fecha 07 de mayo de 2026, el Director de la Escuela de Posgrado solicitó la aprobación del Plan de Financiamiento de la Maestría en Educación, Mención: Gestión Educativa y Acreditación de la Calidad, señalando que dicho instrumento tiene como finalidad garantizar la sostenibilidad financiera del programa académico, asegurando la adecuada planificación, ejecución y control de los recursos institucionales destinados al desarrollo de las actividades académicas y administrativas correspondientes;

Que, de la revisión integral del Plan de Financiamiento se advierte que la Maestría en Educación, Mención: Gestión Educativa y Acreditación de la Calidad tiene como finalidad asegurar la sostenibilidad económica y académica del programa de estudios de la Escuela de Posgrado de la Universidad Nacional de Juliaca, permitiendo fortalecer la infraestructura académica, la actualización curricular, la implementación de tecnologías educativas y la mejora continua de los procesos institucionales vinculados a la calidad educativa y acreditación académica; asimismo, se establece que el programa tendrá una duración aproximada de un (01) año y medio, comprendiendo cuatro (04) semestres académicos, proyectándose ingresos derivados de derechos académicos y cuotas mensuales, estableciéndose que los derechos de enseñanza estarán representados en dieciséis (16) cuotas mensuales de S/300.00, ascendiendo aproximadamente a S/6,000.00 por estudiante;

Que, mediante Carta N.°000358-2026-UNAJ/OPP, de fecha 11 de mayo de 2026, la Oficina de Planeamiento y Presupuesto formuló observaciones técnicas respecto al cálculo de ingresos y la proyección correspondiente de la distribución del 60% y 40%, requiriendo efectuar nuevamente los cálculos financieros a fin de garantizar consistencia técnica, razonabilidad presupuestal y sostenibilidad financiera del programa académico;

Que, mediante Carta N.°000091-2026-UNAJ/DEPG, de fecha 12 de mayo de 2026, la Dirección de la Escuela de Posgrado remitió el levantamiento de observaciones formuladas por la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, precisando que se efectuó nuevamente el cálculo de ingresos y la proyección correspondiente de la distribución financiera del 60% y 40%, incorporándose las correcciones técnicas requeridas para la continuidad del trámite administrativo;

Que, mediante Informe N.°000039-2026-UNAJ/UPM, de fecha 12 de mayo de 2026, la Unidad de Planeamiento y Modernización concluyó que el Plan de Financiamiento de la Maestría en Educación, Mención: Gestión Educativa y Acreditación de la Calidad cumple con la estructura técnica establecida en la Directiva para la Elaboración de Planes de Trabajo de la Universidad Nacional de Juliaca, verificándose además que la propuesta se encuentra dentro del marco funcional previsto en el Reglamento de Organización y Funciones y alineada al Plan Estratégico Institucional PEI 2025-2030;

Que, mediante Informe N.°000163-2026-UNAJ/OPP, de fecha 13 de mayo de 2026, la Oficina de Planeamiento y Presupuesto emitió opinión favorable respecto del Plan de Financiamiento de la Maestría en Educación, Mención: Gestión Educativa



Universidad Nacional de Juliaca

y Acreditación de la Calidad, concluyendo que las actividades programadas se encuentran alineadas al Objetivo Estratégico Institucional OEI.04 "Fortalecimiento Institucional" y a la Acción Estratégica Institucional AEI.04.01 "Licenciamiento Institucional Continuo para la UNAJ"; asimismo, precisó que la ejecución del referido plan cuenta con afectación presupuestal programada con cargo a la Fuente de Financiamiento Recursos Directamente Recaudados, Función 22 – Educación, Programa 9002 – Acciones Presupuestarias que No Resultan en Productos, Meta 0028 – Desarrollo de Actividades Académicas Escuela de Posgrado, por el monto de S/130,400.00 (CIENTO TREINTA MIL CUATROCIENTOS CON 00/100 SOLES), verificándose además que la propuesta de gastos se encuentra dentro del margen del 60% de los ingresos recaudados proyectados en el plan, conforme a las Políticas para obtener mayores ingresos (RDR) aprobadas mediante RCCO N.º702-2021-CCO-UNAJ;

Que, mediante Informe Legal N.º000298-2026-UNAJ/OAJ, de fecha 21 de mayo de 2026, la Oficina de Asesoría Jurídica concluyó que resulta legalmente procedente aprobar el Plan de Financiamiento de la Maestría en Educación, Mención: Gestión Educativa y Acreditación de la Calidad, señalando que la propuesta garantiza la sostenibilidad financiera de la Escuela de Posgrado respecto del programa académico propuesto, verificándose la existencia de sustento técnico, presupuestal y normativo suficiente para su aprobación mediante acto resolutivo del Consejo Universitario;

Que, en Sesión Extraordinaria de Consejo Universitario de fecha 22 de mayo de 2026, luego de evaluarse los informes técnicos, presupuestales y legales que sustentan el expediente administrativo, los miembros del Consejo Universitario acordaron por **UNANIMIDAD APROBAR** el Plan de Financiamiento de la Maestría en Educación, Mención: Gestión Educativa y Acreditación de la Calidad de la Escuela de Posgrado de la Universidad Nacional de Juliaca, al verificarse su viabilidad técnica, presupuestal y legal, así como su compatibilidad con los objetivos institucionales y la normativa universitaria vigente;

Que, en consecuencia, habiéndose acreditado la viabilidad técnica, presupuestal y legal del Plan de Financiamiento de la Maestría en Educación, Mención: Gestión Educativa y Acreditación de la Calidad de la Escuela de Posgrado de la Universidad Nacional de Juliaca, corresponde emitir el acto resolutivo correspondiente;

De conformidad con la Constitución Política del Perú; la Ley N.º30220 – Ley Universitaria; el Texto Único Ordenado de la Ley N.º27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General; el Decreto Legislativo N.º1440 – Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público; el Estatuto vigente de la Universidad Nacional de Juliaca; y demás normas aplicables;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR el PLAN DE FINANCIAMIENTO DE LA MAESTRÍA EN EDUCACIÓN, MENCIÓN: GESTIÓN EDUCATIVA Y ACREDITACIÓN DE LA CALIDAD de la Escuela de Posgrado de la Universidad Nacional de Juliaca, el mismo que forma parte integrante de la presente Resolución de Consejo Universitario.

ARTÍCULO SEGUNDO.- ESTABLECER que el Plan de Financiamiento aprobado tiene por finalidad garantizar la sostenibilidad financiera, académica y operativa de la Maestría en Educación, Mención: Gestión Educativa y Acreditación de la Calidad, asegurando la adecuada planificación, administración y control de los recursos institucionales destinados a su implementación, funcionamiento y continuidad académica.

ARTÍCULO TERCERO.- PRECISAR que la ejecución del Plan de Financiamiento de la Maestría en Educación, Mención: Gestión Educativa y Acreditación de la Calidad será atendida con cargo a la Fuente de Financiamiento Recursos Directamente Recaudados, Función 22 – Educación, Programa 9002 – Acciones Presupuestarias que No Resultan en Productos, Meta 0028 – Desarrollo de Actividades Académicas Escuela de Posgrado, considerándose para efectos de programación presupuestal institucional la afectación presupuestaria programada ascendente a S/130,400.00 (CIENTO TREINTA MIL CUATROCIENTOS CON 00/100 SOLES), conforme a la disponibilidad presupuestal y financiera de la Universidad Nacional de Juliaca.

ARTÍCULO CUARTO. - ENCARGAR a la Oficina de Tecnologías de la Información la publicación del presente acto resolutivo en el portal web de la institución (www.unaj.edu.pe).

Regístrese, comuníquese y cúmplase.



ABG. WALTER CONCEPCIÓN PACORI MAMANI
SECRETARIO GENERAL



DR. YALMAR TEMÍSTOCLES PONCE ATENCIO
RECTOR(E)

DISTRIBUCIÓN:
RDO.
VR Acad.
VR de Invest.
DGA
DEPG
OTI
Arch./2026

SML

UNIVERSIDAD NACIONAL DE JULIACA

ESCUELA DE POSGRADO



**PLAN DE FINANCIAMIENTO DE LA
MAESTRÍA EN EDUCACIÓN, MENCIÓN: GESTIÓN EDUCATIVA Y
ACREDITACIÓN DE LA CALIDAD**

**JULIACA – PERÚ
2026**

PLAN DE FINANCIAMIENTO DE LA MAESTRÍA EN EDUCACIÓN, MENCIÓN: GESTIÓN EDUCATIVA Y ACREDITACIÓN DE LA CALIDAD

Identificación

Institución: Universidad Nacional de Juliaca

Unidad Académica: Escuela de Posgrado

CONSEJO DIRECTIVO DE LA ESCUELA DE POSGRADO

Director(e) de la Escuela de Posgrado

Dr. Julio Cesar Huanca Marín

Director(e) de la Unidad de Posgrado de la Facultad de Ingeniería de Procesos Industriales

Dr. Maxgabriel Alexis Calla Huayapa.

**Director(e) de la Unidad de Posgrado de la Facultad de Gestión y Emprendimiento
Empresarial**

Dr. Luis Martin Huailapuma Santa Cruz

Director(e) de la Unidad de Posgrado de la Facultad de Ciencias de la Ingeniería

Dr. Edy Larico Mamani



INDICE

I.	INTRODUCCIÓN	4
II.	FINALIDAD	4
III.	OBJETIVOS Y METAS	5
	Objetivo General	5
	Objetivo Específico	5
	Metas	5
IV.	ÁMBITO DE LA APLICACIÓN Y BENEFICIARIOS	5
	Ámbito de aplicación	5
	Beneficiarios	6
V.	BASE LEGAL	6
VI.	ARTICULACIÓN AL PLAN ESTRATÉGICO Y PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL	7
	Organigrama de la Escuela de Posgrado – UNAJ	7
VII.	CRONOGRAMA DE LOS SEMESTRES ACADÉMICOS	8
VIII.	PRESUPUESTO Y FINANCIAMIENTO	9
	Tarifas del programa de Maestría de la Escuela de Posgrado	9
	Estimación de ingresos del programa de Maestría (para una sola convocatoria)	10
	Estimación de gastos de la Unidad de Posgrado (maestrías por año y medio)	11
	Gastos Administrativos y Otros (por calendario académico)	11
	Gastos Administrativos y Otros (por mes)	
	Gastos de Personal Docente del programa de Maestría (por semestre)	11
	Gastos de Personal Docente por cada programa de Maestría (por mes)	
	Egresos administrativos + Egresos docente (propuesta de pago diferenciado)	11

I. INTRODUCCIÓN

La Universidad Nacional de Juliaca creada mediante la Ley N° 29074 del 20 de Julio de 2007 y, publicado el 25 de julio del 2007, responde a la necesidad de fortalecer la educación superior en la Región de Puno, contando con la autorización del Consejo Nacional para la Autorización de Funcionamiento de Universidades (CONAFU) Resolución N° 569-2011-CONAFU, consecuentemente, en fecha 24 de agosto de 2018 obtiene el licenciamiento institucional promulgado mediante Resolución del Consejo Directivo N° 097-2018-SUNEDU/CD, en conmemoración de nuestro 18° aniversario de vida institucional, se amplía la oferta académica de estudios de posgrado, siendo un rol clave en la formación especializada y de investigación, garantizando estándares académicos establecidos para mejorar la calidad profesional y académica de los estudiantes.

El presente Plan de Financiamiento tiene como finalidad asegurar la sostenibilidad económica y académica del programa de estudios: Maestría en Educación, mención: Gestión Educativa y Acreditación de la Calidad de la Escuela de Posgrado de la Universidad Nacional de Juliaca, permitiendo así el fortalecimiento de la infraestructura académica, la actualización de los planes curriculares, la implementación de tecnologías educativas.



Este plan se fundamenta en un marco legal sólido, alineado con la normativa nacional y universitaria vigente, y se orienta a la mejora continua de los procesos institucionales, consolidando el prestigio y la confianza en la Escuela de Posgrado de la UNAJ.

II. FINALIDAD

¿QUÉ?

El plan de financiamiento tiene como propósito planificar, gestionar y distribuir eficientemente los fondos para cubrir las necesidades académicas, administrativas y operativas de la Maestría en Educación, mención: Gestión Educativa y Acreditación de la Calidad de la Escuela de Posgrado de la Universidad Nacional de Juliaca.

¿POR QUÉ?

Por que garantiza la sostenibilidad financiera de la Escuela de Posgrado, en específico de los programas de estudios ofertados, de modo que los estudiantes puedan acceder y culminar sus estudios sin dificultades económicas que comprometan la calidad o la continuidad del programa.

¿PARA QUÉ?

Para facilitar el acceso, permanencia y culminación exitosa de los estudiantes en los programas de maestría, mediante el aseguramiento de recursos para matrícula, mensualidad y otros gastos vinculados.

III. OBJETIVOS Y METAS

Los objetivos y metas para la sostenibilidad económica del programa de estudios de la Maestría en Educación, mención: Gestión Educativa y Acreditación de la Calidad de la Escuela de Posgrado de la Universidad Nacional de Juliaca, se centran en garantizar la viabilidad financiera continua del programa, así como en asegurar recursos eficientes para su desarrollo y ejecución.

Objetivo General

Garantizar la provisión oportuna y suficiente de recursos económicos para el desarrollo, ejecución y sostenibilidad del programa de la Maestría en Educación, mención: Gestión Educativa y Acreditación de la Calidad de la Escuela de Posgrado de la Universidad Nacional de Juliaca.



Objetivo Específico

- Establecer mecanismos claros y eficientes para la gestión, asignación y control de los recursos financieros destinados a la maestría.
- Promover la transparencia y rendición de cuentas en el manejo de los recursos del Plan de Financiamiento.
- Promover la transparencia y rendición de cuentas en la gestión financiera del programa.

Metas

- Cubrir el 100% de las necesidades económicas para matrícula y pensión de los estudiantes que lo requieran cada ciclo académico.
- Reducir al mínimo los déficits económicos y garantizar la autofinanciación progresiva del programa en un plazo definido.

IV. ÁMBITO DE LA APLICACIÓN Y BENEFICIARIOS

Los beneficiarios de los programas de estudios propuestos de la Escuela de Posgrado de la Universidad Nacional de Juliaca, son los profesionales con grado académico de bachiller o título profesional que buscan la especialización, actualización y profundización en su área de conocimiento para mejorar su desempeño laboral y aportar en el desarrollo de su entorno.

Ámbito de aplicación

- Formación académica y profesional en estudios de posgrado.

- Oferta de programas de maestría.
- Orientación a docentes, investigadores y profesionales.

Beneficiarios

- Profesionales con grado de bachiller o título profesional.
- Docentes universitarios que buscan desarrollo profesional.
- Investigadores y especialistas en diversas áreas.
- Profesionales del sector público y privado que requieren capacitación avanzada.

V. BASE LEGAL

- Constitución Política del Perú.
- Ley N° 30220, Ley Universitaria y su modificatoria.
- Ley N° 28044, Ley General de Educación.
- Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General y sus modificatorias.
- Ley N° 29074, Ley de creación de la Universidad Nacional de Juliaca.
- Resolución Viceministerial N° 244-2021- MINEDU, Disposiciones para la constitución y el funcionamiento de las comisiones organizadoras de las universidades públicas en proceso de constitución.
- Resolución de Consejo Directivo N° 097-2018-SUNEDU/CD, que otorga el licenciamiento institucional a la UNAJ.
- Resolución de Consejo de Comisión Organizadora N° 059-2023-CCO-UNAJ, Estatuto de la UNAJ.
- Resolución de Consejo de Comisión Organizadora N° 061-2023-CCO-UNAJ, que aprueba la modificación del Reglamento de Organización y Funciones de la UNAJ.
- Resolución de Consejo de Comisión Organizadora N° 0185-2024-CCO-UNAJ, Texto Único de servicios No exclusivos y su actualización del 2026.
- Resolución de Consejo de Comisión Organizadora N° 0431-2024-CCO-UNAJ, que aprueba el Modelo educativo UNAJ.
- Resolución de Consejo de Comisión Organizadora N°147-2023-CCO-UNAJ, creación de la Escuela de Posgrado de la Universidad Nacional de Juliaca.
- Resolución de Consejo de Comisión Organizadora N°166-2024-CCO-UNAJ, que aprueba el funcionamiento de la Escuela de Posgrado de la Universidad Nacional de Juliaca.
- Resolución de Consejo de Comisión Organizadora N°650-2025-CCO-UNAJ, Reglamento de Admisión de la Escuela de Posgrado.



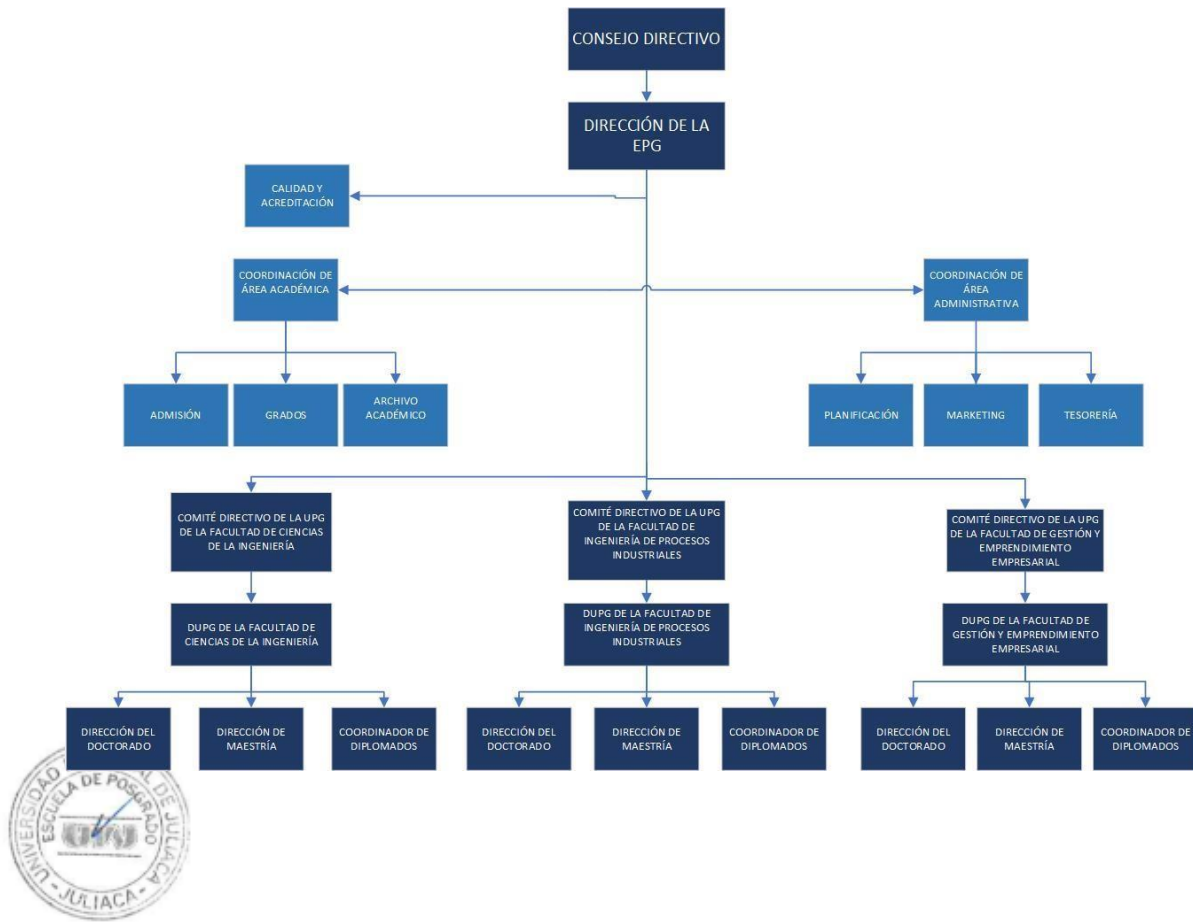
VI. ARTICULACIÓN AL PLAN ESTRATÉGICO Y PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

Plan Operativo Institucional (POI)	Plan Estratégico Institucional (PEI 2025 -2030)			
Actividad Operativa	AEI	Acción Estratégica Institucional	OEI	Objetivos Estratégicos Institucionales
- Operación y funcionamiento administrativo. - Dotación de mobiliarios y equipamientos. - Gestión Administrativa. - Ejecución de Servicios relacionados al rol administrativo de la Universidad. - Ejecución de funciones fuera de la sede de trabajo - Comisión de Servicios (Pasajes y viáticos). - Ejecución del proceso de admisión - Ejecución del plan de comunicación y publicidad.	04.01	Licenciamiento institucional continuo para la UNAJ	04	Fortalecimiento Institucional

Organigrama de la Escuela de Posgrado – UNAJ

El presente Organigrama se consigna mediante Resolución de Comisión Organizadora N°166-2024-CCO-UNAJ, en el cual se aprueba el Proyecto para el funcionamiento de la Escuela de Posgrado de la Universidad Nacional de Juliaca.





VII. CRONOGRAMA DE LOS SEMESTRES ACADÉMICOS

La Maestría en Educación, mención: Gestión Educativa y Acreditación de la Calidad de la Escuela de Posgrado de la Universidad Nacional de Juliaca, tiene una duración de 1 año y medio aproximadamente, con 4 semestres académicos y antes de comenzar el semestre 1 se realiza un proceso de admisión preferentemente una vez al año.

		CRONOGRAMA DE LOS SEMESTRES ACADÉMICOS DE LOS PROGRAMAS DE MAESTRÍA DE LA ESCUELA DE POSGRADO																																												
AÑO		2025			2026												2027												2028																	
MES		Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic						
ACTIVIDADES ACADÉMICAS	1	ADMISIÓN				ADMISIÓN			SEMESTRE 1				SEMESTRE 2					SEMESTRE 3				SEMESTRE 4																								
	2																		ADMISIÓN		SEMESTRE 1				SEMESTRE 2						SEMESTRE 3				SEMESTRE 4											
	3																														ADMISIÓN		SEMESTRE 1					SEMESTRE 2								
	4																																													
	5																																													
	6																																													

	CRONOGRAMA DE LOS SEMESTRES ACADÉMICOS DE LOS PROGRAMAS DE MAESTRÍA DE LA ESCUELA DE POSGRADO																																													
AÑO	2029												2030												2031																					
MES	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic										
ACTIVIDADES ACADÉMICAS	1																																													
	2																																													
	3	SEMESTRE 3					SEMESTRE 4																																							
	4	ADMISIÓN		SEMESTRE 1					SEMESTRE 2						SEMESTRE 3					SEMESTRE 4																										
	5													ADMISIÓN		SEMESTRE 1					SEMESTRE 2						SEMESTRE 3					SEMESTRE 4														
	6																										ADMISIÓN		SEMESTRE 1					SEMESTRE 2												

VIII. PRESUPUESTO Y FINANCIAMIENTO

Tarifas del programa de Maestría de la Escuela de Posgrado

ESCUELA DE POSGRADO - UNAJ		
TARIFAS DEL PROGRAMA DE MAESTRÍA		
ITEM	DESCRIPCION	INGRESOS
a)	Inscripcion de Admision	S/ 250.00
b)	Carpeta de Admision	S/ 50.00
c)	Constancia de Ingreso (<i>opcional</i>)	S/ 20.00
d)	Carnet Universitario	S/ 17.70
f)	Costo por conceptos de Admision	S/ 337.70
g)	Matricula por semestre	S/ 250.00
h)	Pensiones de Enseñanza por Curso (4 créditos = 1 mes)	S/ 300.00
i)	Pensiones de Enseñanza por Semestre (4 cursos * 4 meses)	S/ 1,200.00
j)	Pago de Enseñanza por Semestre (<i>Matricula + Pension</i>)	S/ 1,450.00
j)	Costo Total por Semestre (<i>Admision + Matricula + Pension</i>)	S/ 1,787.70
l)	Costo Total de Enseñanza por 1 año y medio (<i>Matr + Pen</i>)	S/ 5,800.00
n)	INVERSIÓN TOTAL POR 1 AÑO Y MEDIO (<i>Adm + Matr + Pen</i>)	S/ 6,137.70

Estimación de ingresos del programa de Maestría (para una sola convocatoria)

ESCUELA DE POSGRADO - UNAJ														
PROPUESTA DE INGRESOS DEL PROGRAMA DE MAESTRÍA														
ITEM	DESCRIPCION	SEMESTRE I			SEMESTRE II			SEMESTRE III			SEMESTRE IV			TOTAL
		CANT. ESTUD.	PRECIO UNITARIO	SUB TOTAL	CANT. ESTUD.	PRECIO UNITARIO	SUB TOTAL	CANT. ESTUD.	PRECIO UNITARIO	SUB TOTAL	CANT. ESTUD.	PRECIO UNITARIO	SUB TOTAL	
1	Admisión a Maestrías	36	S/ 250.00	S/ 9,000.00	0	-	-	0	-	-	0	-	-	S/ 9,000.00
2	Carpeta de Admisión	36	S/ 50.00	S/ 1,800.00	0	-	-	0	-	-	0	-	-	S/ 1,800.00
3	Constancia de Ingreso (opcional)	36	S/ 20.00	S/ 720.00	0	-	-	0	-	-	0	-	-	S/ 720.00
4	Camet Universitario	36	S/ 17.70	S/ 637.20	0	-	-	0	-	-	0	-	-	S/ 637.20
5	Costo por conceptos de Admisión	36	S/ 337.70	S/ 12,157.20	0	-	-	0	-	-	0	-	-	S/ 12,157.20
6	Matrícula	36	S/ 250.00	S/ 9,000.00	36	S/ 250.00	S/ 9,000.00	36	S/ 250.00	S/ 9,000.00	36	S/ 250.00	S/ 9,000.00	S/ 36,000.00
7	Pensiones de Enseñanza por Curso	36	S/ 300.00	S/ 10,800.00	36	S/ 300.00	S/ 10,800.00	36	S/ 300.00	S/ 10,800.00	36	S/ 300.00	S/ 10,800.00	S/ 43,200.00
8	Pensiones de Enseñanza por Semestre (4 cursos * 4 meses)	36	S/ 1,200.00	S/ 43,200.00	36	S/ 1,200.00	S/ 43,200.00	36	S/ 1,200.00	S/ 43,200.00	36	S/ 1,200.00	S/ 43,200.00	S/ 172,800.00
9	Pago de Enseñanza por Semestre (Matrícula + Pension)	36	S/ 1,450.00	S/ 52,200.00	36	S/ 1,450.00	S/ 52,200.00	36	S/ 1,450.00	S/ 52,200.00	36	S/ 1,450.00	S/ 52,200.00	S/ 208,800.00
10	COSTO TOTAL ESTIMADO	36	S/ 1,787.70	S/ 64,357.20	36	S/ 1,450.00	S/ 52,200.00	36	S/ 1,450.00	S/ 52,200.00	36	S/ 1,450.00	S/ 52,200.00	S/ 220,957.20

a)	INVERSIÓN TOTAL POR 1 AÑO Y MEDIO (Admisión + Matrícula + Pension)	S/ 6,137.70	60%	S/ 132,574.32	40%	S/ 88,382.88
----	---	--------------------	-----	---------------	-----	--------------

Los derechos de enseñanza estarán representados en 16 cuotas de S/ 300.00 mensuales, ascendiendo a un aproximado de S/.6,000.00 por cada estudiante.

Estimación de gastos de la Unidad de Posgrado (maestrías por año y medio)

Gastos Administrativos y Otros (por calendario académico)

ITEM	DETALLE	CANT	COSTO UNITARIO	Semestre I	Semestre II	Semestre III	Semestre IV	TOTAL
				Sub Total	Sub Total	Sub Total	Sub Total	
	Gasto de Personal Administrativo							
1	Asistente Administrativo de la Dirección de la UPF	1	S/ 2,500.00	S/ 15,000.00	S/ 12,500.00	S/ 11,250.00	S/ 11,250.00	S/ 50,000.00
	Otros							
2	Útiles de oficina	1	S/ 3,000.00	S/ 3,000.00	-	S/ 3,000.00	-	S/ 6,000.00
	Total egresos administrativos			S/ 18,000.00	S/ 12,500.00	S/ 14,250.00	S/ 11,250.00	S/ 56,000.00

Gastos de Personal Docente del programa de Maestría (por semestre)

ITEM	DETALLE	CANT	COSTO UNITARIO	Semestre I	Semestre II	Semestre III	Semestre IV	TOTAL
				Sub Total	Sub Total	Sub Total	Sub Total	
	Gasto Docente							
1	Profesor con grado de Magister / curso	1	S/ 3,000.00	S/ 3,000.00	S/ 3,000.00	S/ 3,000.00	S/ 3,000.00	S/ 12,000.00
2	Profesor con grado de Doctor / curso	1	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 16,000.00
3	Profesor visitante o externo con grado de Maestro / curso	1	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 16,000.00
4	Profesor visitante o externo con grado de Doctor / curso	1	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 20,000.00
5	Pasajes (ida y vuelta)	2	S/ 1,000.00	S/ 2,000.00	S/ 2,000.00	S/ 2,000.00	S/ 2,000.00	S/ 8,000.00
6	Viáticos (por día)	2	S/ 300.00	S/ 600.00	S/ 600.00	S/ 600.00	S/ 600.00	S/ 2,400.00
	Total Egresos Docente			S/ 18,600.00	S/ 18,600.00	S/ 18,600.00	S/ 18,600.00	S/ 74,400.00

El pago al docente se reajusta acorde a los ingresos del programa, pudiendo ser menos al límite establecido, además de prescindir de pasajes y viáticos si son dictados virtualmente.

Egresos administrativos + Egresos docente (propuesta de pago diferenciado)

CUADRO RESUMEN	
Total Egresos Administrativos	S/ 56,000.00
Total Egresos Docente	S/ 74,400.00
TOTAL EGRESOS	S/ 130,400.00